

รายละเอียดของรายวิชา

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
คณะ/ภาควิชา/สาขาวิชา	สำนักศึกษาทั่วไป

หมวดที่ 1 ข้อมูลโดยทั่วไป

1. รหัสและชื่อรายวิชา 0041009 ภาษาอังกฤษสำหรับผู้ประกอบการออนไลน์ English for Online Entrepreneurs
2. จำนวนหน่วยกิต 2 หน่วยกิต (1-2-3)
3. หลักสูตรและประเภทของรายวิชา ปริญญาตรี หมวดวิชาศึกษาทั่วไป กลุ่มทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต-กลุ่มภาษาและการสื่อสาร(วิชาเลือก)
4. อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาและอาจารย์ผู้สอน 4.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา อาจารย์ ดร. อรรถพล หมูมี (อาจารย์ผู้ประสานงาน) 4.2 อาจารย์ผู้สอน อ.ดร.อรรถพล หมูมี
5. ภาคการศึกษา / ชั้นปีที่เรียน ภาคการศึกษาที่ 1/2564 ชั้นปีที่ 1-4
6. รายวิชาที่ต้องเรียนมาก่อน (Pre-requisite) (ถ้ามี) ไม่มี
7. รายวิชาที่ต้องเรียนพร้อมกัน(Co-requisite) (ถ้ามี) ไม่มี
8. สถานที่เรียน มหาวิทยาลัยมหาสารคาม
9. วันที่จัดทำหรือปรับปรุงรายละเอียดของรายวิชาครั้งล่าสุด

## หมวดที่ 2 จุดมุ่งหมายและวัตถุประสงค์

### 1. จุดมุ่งหมายของรายวิชา

- เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้มีความรู้และความเข้าใจในทักษะภาษาอังกฤษเบื้องต้นเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจ
- เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถประยุกต์คำศัพท์ สำนวน รูปแบบและลักษณะทางภาษาอังกฤษในการประกอบธุรกิจออนไลน์
- เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถวิเคราะห์คำศัพท์ สำนวน รูปแบบและลักษณะทางภาษาอังกฤษในการประกอบธุรกิจออนไลน์
- เพื่อพัฒนาผู้เรียนให้สามารถสร้างสรรค์รูปแบบการประกอบธุรกิจออนไลน์โดยใช้ภาษาอังกฤษ

### 2. วัตถุประสงค์ในการพัฒนา/ปรับปรุงรายวิชา

## หมวดที่ 3 ลักษณะและการดำเนินการ

### 1. คำอธิบายรายวิชา

คำศัพท์และสำนวนภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจเบื้องต้น การเขียนคำบรรยายสินค้าและบริการเบื้องต้น การโต้ตอบอีเมลทางธุรกิจเบื้องต้น ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม

English vocabulary and expressions for basic business communication; basic writing for product and service description; basic business email correspondence; English for cross-cultural communication

### 2. จำนวนชั่วโมงที่ใช้ต่อภาคการศึกษา

บรรยาย	สอนเสริม	การฝึกปฏิบัติ/งานภาคสนาม/การฝึกงาน	การศึกษาด้วยตนเอง
บรรยาย 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	สอนเสริมตามความต้องการของนิสิต	ฝึกปฏิบัติ 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา	การศึกษาด้วยตนเอง 3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์

### 3. จำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์ที่อาจารย์ให้คำปรึกษาและแนะนำทางวิชาการแก่นิสิตเป็นรายบุคคล

อาจารย์ประจำวิชาจัดเวลาให้คำปรึกษาเป็นรายบุคคล หรือ รายกลุ่มตามความต้องการ 1 ชั่วโมง ต่อสัปดาห์ (เฉพาะรายที่ต้องการ)

## หมวดที่ 4 การพัฒนาการเรียนรู้ของนิสิต

1. คุณธรรม จริยธรรม		
คุณธรรม จริยธรรมที่ต้องพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
1.1 มีความซื่อสัตย์สุจริต 1.2 มีความรับผิดชอบและตรงต่อเวลา 1.3 มีจริยธรรม สำนึกสาธารณะและเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง	- การบรรยายโดยสอดแทรกในเรื่องคุณธรรมและจริยธรรม - กิจกรรมงานเดี่ยวและงานกลุ่ม ที่กำหนดเวลาส่งงานที่ชัดเจน	- จากการสังเกตพฤติกรรมผู้เรียนการมาเรียน ส่งงาน และทำงานกลุ่ม
2. ความรู้		
ความรู้ที่ต้องได้รับ	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
2.1 มีความรู้ความเข้าใจด้านภาษาและวัฒนธรรม 2.1.1 สามารถอ่านและทำความเข้าใจภาษาอังกฤษเพื่อการทำธุรกิจ 2.1.2. สามารถพัฒนาทักษะการฟังภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจออนไลน์ 2.1.2. สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการเขียนและพูดอธิบายสินค้าและบริการในช่องทางออนไลน์รูปแบบต่าง ๆ	- การบรรยายและยกตัวอย่างการใช้ภาษาอังกฤษในการทำธุรกิจ - การใช้บทความภาษาอังกฤษเกี่ยวกับการประกอบการออนไลน์เพื่อให้นิสิตได้อ่านและทำความเข้าใจ - การใช้สื่อการสอน รูปแบบวีดีโอ เช่น TED Talks, Podcast - การใช้กรณีศึกษาเพื่อกระตุ้นให้นิสิตอยากเรียนภาษาอังกฤษเพื่อเป็นผู้ประกอบการออนไลน์ - แบบฝึกหัดเพื่อฝึกฝนการใช้ภาษาอังกฤษ - การใช้บทบาทสมมติ (Role Play) เพื่อให้ นิสิตได้ฝึกพูดและเขียนอธิบายสินค้าและบริการ	- การสอบกลางภาค - การสังเกตพฤติกรรมของผู้เรียนว่ามีความสนใจในกรณีศึกษาที่ใช้ในห้องอย่างน้อยแค่ไหน - การให้คะแนนแบบฝึกหัด และส่งงานตามเวลาที่กำหนด - การให้คะแนนในการเขียนรายงานหรือใบงาน
3. ทักษะทางปัญญา		
ทักษะทางปัญญาที่ต้องพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
3.5 สามารถนำความรู้ไปใช้ในการสร้างสัมมาอาชีพและพัฒนาคุณภาพชีวิต	- การบรรยายและการใช้กรณีศึกษาเพื่อให้เห็นโอกาสของการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการเป็นผู้ประกอบการออนไลน์ที่ประสบความสำเร็จ - การทำงานกลุ่มโดยเน้นการอธิบายสินค้าและบริการเป็นภาษาอังกฤษ (Group-Based Learning) - การให้นิสิตนำเสนอสินค้าและบริการโดยใช้ภาษาอังกฤษในช่องทางออนไลน์ (Project-Based Learning)	- การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม (Group-Based Evaluation) - การให้คะแนนการทำโครงการงาน (Project-Based Evaluation) - การสังเกตพฤติกรรมผู้เรียนในด้านความสนใจ

4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ		
ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบที่ต้องพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
4.2 มีทักษะความร่วมมือสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้	- การให้ทำงานกลุ่ม ระหว่างสัปดาห์	- การให้คะแนนงานกลุ่ม และการตรวจสอบการส่งงานตรงเวลา
4.4 มีทักษะการเรียนรู้พหุสังคมวัฒนธรรม	- การให้ทำโครงการ (Project-based activity) ร่วมกัน	- การให้คะแนนการทำโครงการ
5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ต้องพัฒนา	วิธีการสอน	วิธีการประเมินผล
5.2 สามารถใช้ภาษาในการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม	- การบรรยายและสอนใช้ตัวอย่างและกรณีศึกษา	- การให้คะแนนงานกลุ่ม และการตรวจสอบการส่งงานตรงเวลา
5.3 มีความฉลาดรู้เรื่องดิจิทัล	- การให้ทำกิจกรรมกลุ่ม โดยการใช้ภาษาอังกฤษในช่องทางการขายออนไลน์ต่างๆ เช่น Shopee, Lazada, Ebay	- การให้คะแนนการทำโครงการ

## หมวดที่ 5 แผนการสอนและการประเมินผล

### 1. แผนการสอน

ครั้งที่	หัวข้อ/รายละเอียด	จำนวน ชั่วโมง	กิจกรรมการเรียนรู้/วิธีสอน/สื่อการสอนที่ใช้	ผู้สอน
1	บทนำ	3	การบรรยายและใช้วิดีโอเพื่อเป็นกรณีศึกษา	
2	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจเบื้องต้น (1) - Greeting - Etiquette	3	- การบรรยาย และการยกตัวอย่าง การใช้ภาษาอังกฤษในการทำธุรกิจออนไลน์ - แบบฝึกหัดการเลือกใช้คำศัพท์ในภาษาอังกฤษในการสื่อสารทางธุรกิจเบื้องต้น	
3	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารทางธุรกิจเบื้องต้น (2) - Business description	3	- การบรรยาย และการยกตัวอย่าง การเขียนภาษาอังกฤษเพื่ออธิบายรูปแบบธุรกิจ - แบบฝึกหัดฝึกการเขียนอธิบายรูปแบบธุรกิจ	
4	ภาษาอังกฤษเพื่อการขายอย่างมีประสิทธิภาพ (1) - Writing and telling business stories	3	- การบรรยาย และการยกตัวอย่าง - แบบฝึกหัดฝึกการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อเล่าเรื่องในเชิงธุรกิจ	
5	ภาษาอังกฤษเพื่อการขายอย่างมีประสิทธิภาพ (2) - Self-expression - Handling objections and complaints - Negotiating with suppliers	3	- การบรรยาย และการยกตัวอย่าง - กิจกรรมการแสดงบทบาทสมมติ (Role Play) เพื่อฝึกการพูดภาษาอังกฤษเพื่อการขายอย่างมีประสิทธิภาพ	
6	ภาษาอังกฤษสำหรับผู้ประกอบการออนไลน์ (1) - การใช้แบบฟอร์มภาษาอังกฤษในการขาย	3	- การบรรยาย และการยกตัวอย่าง - แบบฝึกหัดการเขียนภาษาอังกฤษในการกรอกแบบฟอร์มภาษาอังกฤษ	
7	ภาษาอังกฤษสำหรับผู้ประกอบการออนไลน์ (2) - การเขียนอีเมลโต้ตอบภาษาอังกฤษ	3	- การบรรยาย และการยกตัวอย่าง - แบบฝึกหัดการเขียนอีเมลโต้ตอบเป็นภาษาอังกฤษ	
8	กิจกรรมฝึกปฏิบัติการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการขาย	3	- กิจกรรมกลุ่มเพื่อฝึกปฏิบัติการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการขาย	
9	<b>สอบกลางภาค</b>			

10	ภาษาอังกฤษเพื่อการเขียนคำบรรยาย สินค้าและบริการ (1)	3	- การบรรยาย และการยกตัวอย่าง - แบบฝึกหัดการอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเพื่อ บรรยายสินค้าและบริการ	
11	ภาษาอังกฤษเพื่อการเขียนคำบรรยาย สินค้าและบริการ (2)	3	- การบรรยาย และการยกตัวอย่าง - กิจกรรมกลุ่มเพื่อระดมความคิดในการเขียนคำ บรรยายสินค้าและบริการ	
12	กิจกรรมฝึกปฏิบัติการเขียนภาษาอังกฤษ เพื่อบรรยายสินค้าและบริการ	3	- กิจกรรมกลุ่มเพื่อระดมความคิดในการเขียนคำ บรรยายสินค้าและบริการ - กิจกรรมการวางแผนโครงการ	
13	ภาษาอังกฤษและการขายในช่องทาง ออนไลน์ต่าง ๆ (1) - Blogs - Social media fan page	3	- การบรรยาย และการยกตัวอย่าง - แบบฝึกหัดการสร้าง Blogs และการสร้าง Social Media Fan Page	
14	ภาษาอังกฤษและการขายในช่องทาง ออนไลน์ต่าง ๆ (2) - Blogs - Social media fan page	3	- กิจกรรมการวางแผนโครงการ โดยเน้นการนำเสนอ ธุรกิจช่องทางออนไลน์ ต่าง ๆ เช่น Blogs, Social Media, E-commerce platforms	
15	การนำเสนองานกลุ่ม (1)	3	กิจกรรมนำเสนอานกลุ่ม/โครงการ	
16	การนำเสนอานกลุ่ม (2)	3	กิจกรรมนำเสนอานกลุ่ม/โครงการ	
17				

## 2. แผนการประเมินผลการเรียนรู้

### 2.1 การวัดผล

กิจกรรม	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
1	1.1 มีความซื่อสัตย์สุจริต 1.2 มีความรับผิดชอบและตรงต่อเวลา 1.3 มีจริยธรรม สำนึกสาธารณะและเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง 4.2 มีทักษะความร่วมมือสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ 4.4 มีทักษะการเรียนรู้พหุสังคมวัฒนธรรม	- จากการสังเกตพฤติกรรมผู้เรียนการมาเรียน ส่งงาน และทำงานกลุ่ม	ตลอดภาคการศึกษา	10%
2	2.1 มีความรู้ความเข้าใจด้านภาษาและวัฒนธรรม 2.1.1 สามารถอ่านและทำความเข้าใจภาษาอังกฤษเพื่อการทำธุรกิจ 2.1.2. สามารถพัฒนาทักษะการฟังภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจออนไลน์ 2.1.2. สามารถใช้ภาษาอังกฤษในการเขียนและพูดอธิบายสินค้าและบริการในช่องทางออนไลน์รูปแบบต่าง ๆ	-การสอบกลางภาค -การให้คะแนนแบบฝึกหัด และส่งงานตามเวลาที่กำหนด -การให้คะแนนในการเขียนรายงานหรือใบงาน	สัปดาห์ที่ 9  ตลอดภาคการศึกษา	30%  10%  10%
3	3.5 สามารถนำความรู้ไปใช้ในการสร้างสัมมาอาชีพและพัฒนาคุณภาพชีวิต 4.2 มีทักษะความร่วมมือสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นได้ 4.4 มีทักษะการเรียนรู้พหุสังคมวัฒนธรรม	-การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม (Group-Based Evaluation) -การให้คะแนนการทำโครงการ (Project-Based Evaluation) -การให้คะแนนการทำโครงการ (Project-Based Evaluation)	ตลอดภาคการศึกษา	10%  10%  10%

กิจกรรม	ผลการเรียนรู้	วิธีการประเมิน	สัปดาห์ที่ประเมิน	สัดส่วนของการประเมินผล
4	5.2 สามารถใช้ภาษาในการสื่อสารได้อย่างถูกต้องเหมาะสม 5.3 มีความฉลาดรู้เรื่องดิจิทัล	-การให้คะแนนการทำงานกลุ่ม (Group-Based Evaluation) -การให้คะแนนการทำโครงการ (Project-Based Evaluation)	ตลอดภาคการศึกษา	5%  5%

หมายเหตุ (1) บางผลการเรียนรู้ อาจจะถูกประเมินด้วยวิธีการประเมินมากกว่า 1 วิธี

(2) ทุกผลการเรียนรู้ที่รับผิดหลักหลัก (จุดดำ) ควรได้รับการประเมิน

(3) ตารางนี้ต้องสอดคล้องกับตารางในหมวดที่ 4

(4) ให้กำหนดวิธีการประเมินที่มีคุณภาพและวิธีการให้เกรดที่สะท้อนผลการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม มีการใช้วิธีการประเมินที่หลากหลาย ให้ผลการประเมินที่สะท้อนความสามารถในการปฏิบัติงานในโลกแห่งความเป็นจริง (real world) ให้ผลการประเมินที่สะท้อนระดับความสามารถที่แท้จริงของนักศึกษา



## 2.2 การประเมินผล

ช่วงเกรด	เกรด
80-100	A
75-79	B+
70-74	B
65-69	C+
60-64	C
55-59	D+
50-54	D
0-49	F

### หมวดที่ 6 ทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน

1. ตำราและเอกสารหลักที่ใช้ในการเรียนการสอน
2. เอกสารและข้อมูลสำคัญที่นิสิตจำเป็นต้องศึกษาเพิ่มเติม
3. เอกสารและข้อมูลแนะนำที่นิสิตควรศึกษาเพิ่มเติม

### หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของรายวิชา

1. กลยุทธ์การประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยนิสิต
2. กลยุทธ์การประเมินการสอน
3. การปรับปรุงการสอน
4. การทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตในรายวิชา
5. การดำเนินการทบทวนและการวางแผนปรับปรุงประสิทธิผลของรายวิชา

