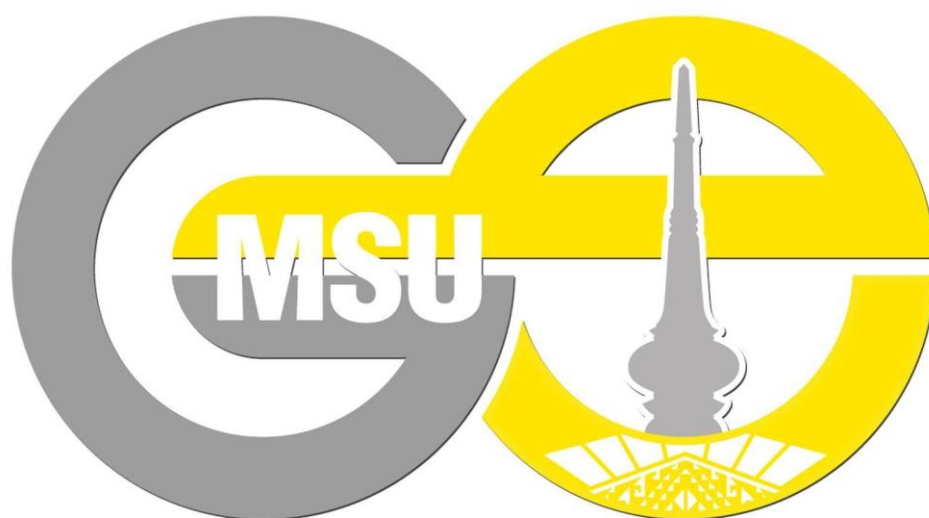


แผนกลยุทธ์สำนักศึกษาทั่วไป (พ.ศ. 2564-2568)



**GENERAL EDUCATION  
MAHASARAKHAM UNIVERSITY**

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป สำนักศึกษาทั่วไป

## ความเป็นมาสำนักศึกษาทั่วไป

สภามหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ 9/2550 เมื่อวันที่ 28 กันยายน 2550 ได้ให้ความเห็นชอบให้จัดตั้งหน่วยงานใหม่ คือ โครงการจัดตั้งสำนักศึกษาทั่วไป ซึ่งให้บรรจุไว้ในแผนปฏิบัติการ 4 ปี (พ.ศ. 2550 – 2553) ต่อมาตามมติสภามหาวิทยาลัยในคราวประชุมครั้งที่ 9/2551 เมื่อวันที่ 26 กันยายน 2551 มีมติให้จัดตั้งสำนักศึกษาทั่วไป และสภามหาวิทยาลัยมหาสารคามเห็นชอบข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหาสารคามว่าด้วยการบริหารและการดำเนินงานสำนักศึกษาทั่วไป พ.ศ. 2552 เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2552 โดยนายกสภามหาวิทยาลัยได้ลงนามข้อบังคับฯ เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2552 โดยมีวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งหน่วยงานดังนี้

1. เพื่อเป็นหน่วยงานกลางในการประสานงาน และจัดการเรียนการสอนวิชาศึกษาทั่วไปให้สอดคล้องกับทิศทางและนโยบายของมหาวิทยาลัยตลอดจนให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ของเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กระทรวงศึกษาธิการได้กำหนดไว้
2. เพื่อพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาวิชาศึกษาทั่วไป ให้ทัดเทียมกับมหาวิทยาลัยชั้นนำทั้งในและต่างประเทศ
3. เพื่อส่งเสริมความร่วมมือทางวิชาการวิชาศึกษาทั่วไปกับสถาบันอุดมศึกษา ทั้งในและต่างประเทศ
4. เพื่อเผยแพร่วิชาการและผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับวิชาศึกษาทั่วไป

## ที่ตั้ง

สำนักศึกษาทั่วไป ชั้น 1 อาคารราชนครินทร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ตำบลขามเรียง อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม

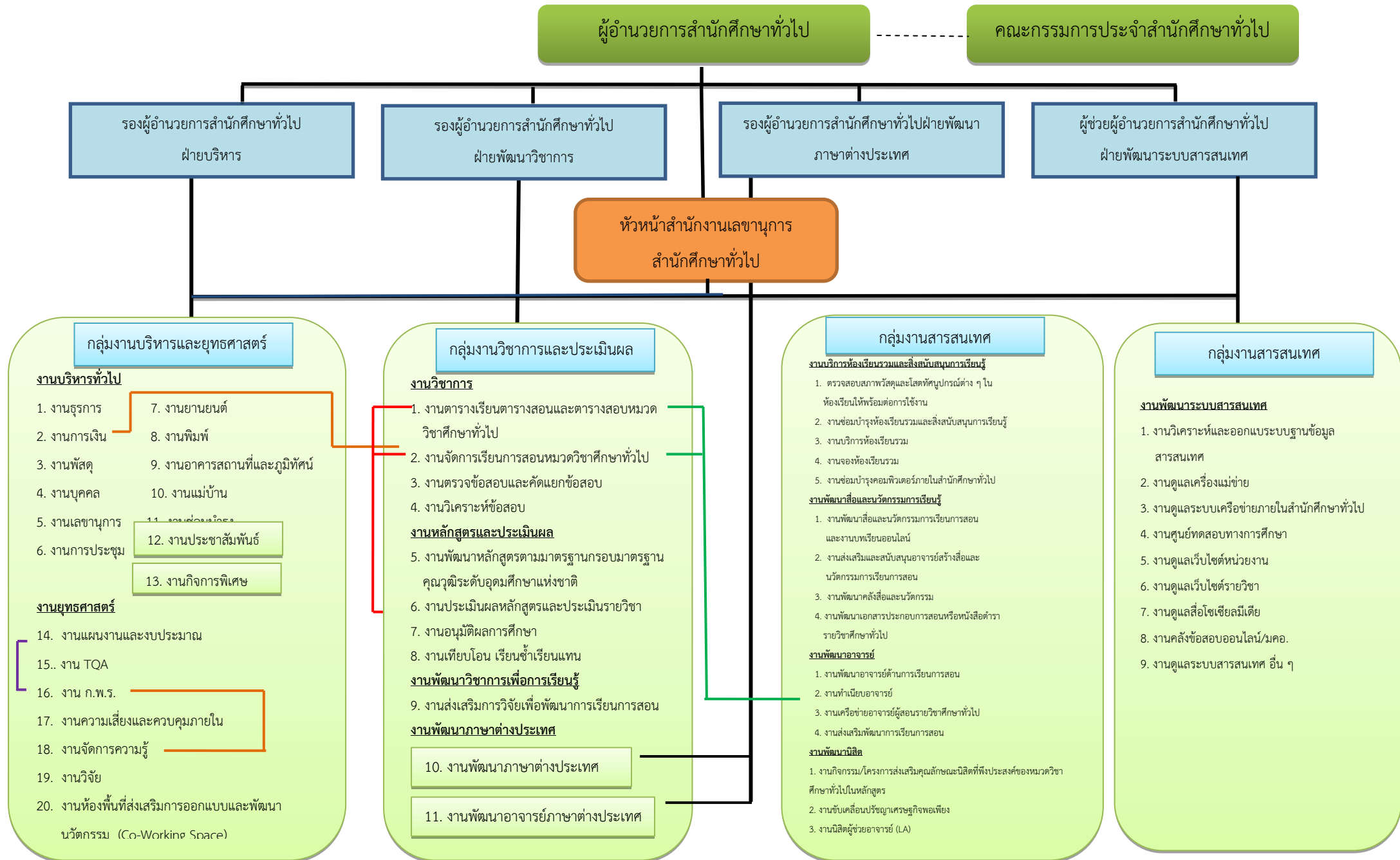
## โทรศัพท์

0-4375-4333	ต่อ 2069, 2071	กลุ่มงานบริหารและยุทธศาสตร์
0-4375-4333	ต่อ 2017, 2113	กลุ่มงานสารสนเทศ
0-4375-4333	ต่อ 2097, 2105	กลุ่มงานวิชาการและประเมินผล
0-4375-4571, 0-4371-9822		สำนักงานเลขานุการ

เว็บไซต์ <http://www.genedu.msu.ac.th>

## นโยบายการบริหารงานสำนักศึกษาทั่วไป (พ.ศ. 2564-2568)

1. ใช้การวิจัยและพัฒนา (R&D) และ เครื่องมือประเมินตนเอง (Approach Deploy Learning Integration; ADLI) ในการปรับปรุงและพัฒนาหมวดวิชาศึกษาทั่วไปอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2. ใช้หลักการศึกษามุ่งผลลัพธ์ (Outcome Based Education; OBE) หรือ เป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอนโดยให้ความสำคัญกับการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทั้งในระดับรายวิชาและระดับหมวดวิชา
3. พัฒนาสำนักศึกษาทั่วไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างแท้จริง โดยใช้องค์ความรู้และทรัพยากรต่าง ๆ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ฝังลึกลงไป ในวิถีการปฏิบัติงานขององค์กร (Organizational learning)
4. เน้นการสร้างเครือข่ายการทำงานร่วมกัน (Flow and collaborative network) บนแนวทางการบูรณาการ (Integration) เพื่อไปสู่การสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ (Learning innovation)
5. ปลูกฝังค่านิยมการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life long learning) มุมมองเชิงระบบ (System perspective) และความคล่องตัว (Agility) กับผู้บริหารและบุคลากร
6. สร้างคน (เตรียมบุคลากรสำหรับสมรรถนะหลักในอนาคต) นำองค์กร (กระตุ้น สร้างแรงบันดาลใจทำให้เห็น และจริงใจ) และดำรงไว้ซึ่งวัฒนธรรมที่ดีขององค์กร อย่างมีวิสัยทัศน์และธรรมาภิบาล
7. เน้นการสร้างและใช้ระบบสารสนเทศและการวิจัย ดำเนินการบริหารจัดการบนฐานคิด ความคุ้มค่า (มูลค่าและคุณค่า) และประเมินผลการบริหารจัดการโดยใช้ตัวชี้วัด OKR (Objectives and Key Results) วิธีการตั้งเป้าหมายของแต่ละบุคคลในองค์กรให้มีเป้าหมายที่สอดคล้องกันทั้งองค์กร
8. ปรับปรุงการดำเนินงานบนข้อมูลป้อนกลับจากนิสิตและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
9. มีการสานต่อภารกิจจัดทดสอบภาษาอังกฤษ MSU-English exit exam และการจัดการเรียนการสอนออนไลน์ MOOCs (Massive Open Online Courseware)



**กลุ่มงานบริหารและยุทธศาสตร์**

- งานบริหารทั่วไป**
1. งานธุรการ
  2. งานการเงิน
  3. งานพัสดุ
  4. งานบุคคล
  5. งานเลขานุการ
  6. งานการประชุม
  7. งานยานยนต์
  8. งานพิมพ์
  9. งานอาคารสถานที่และภูมิทัศน์
  10. งานแม่บ้าน
  11. งานช่างศิลป์
  12. งานประชาสัมพันธ์
  13. งานกิจการพิเศษ
- งานยุทธศาสตร์**
14. งานแผนงานและงบประมาณ
  15. งาน TOA
  16. งาน ก.พ.ร.
  17. งานความเสี่ยงและควบคุมภายใน
  18. งานจัดการความรู้
  19. งานวิจัย
  20. งานห้องพื้นที่ส่งเสริมการออกแบบและพัฒนา นวัตกรรม (Co-Workine Space)

**กลุ่มงานวิชาการและประเมินผล**

- งานวิชาการ**
1. งานตารางเรียนตารางสอนและตารางสอบหมวด วิชาศึกษาทั่วไป
  2. งานจัดการเรียนการสอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
  3. งานตรวจข้อสอบและคัดแยกข้อสอบ
  4. งานวิเคราะห์ข้อสอบ
- งานหลักสูตรและประเมินผล**
5. งานพัฒนาหลักสูตรตามมาตรฐานกรอบมาตรฐาน คุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ
  6. งานประเมินผลหลักสูตรและประเมินรายวิชา
  7. งานอนุมัติผลการศึกษา
  8. งานเทียบโอน เรียนซ้ำเรียนแทน
- งานพัฒนาวิชาการเพื่อการเรียนรู้**
9. งานส่งเสริมการวิจัยเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน
- งานพัฒนาภาษาต่างประเทศ**
10. งานพัฒนาภาษาต่างประเทศ
  11. งานพัฒนาอาจารย์ภาษาต่างประเทศ

**กลุ่มงานสารสนเทศ**

- งานบริการห้องเรียนรวมและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้**
1. ตรวจสอบสภาพวัสดุและใส่ตลับหมึกปรนต่าง ๆ ใน ห้องเรียนให้พร้อมต่อการใช้งาน
  2. งานซ่อมบำรุงห้องเรียนรวมและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
  3. งานบริการห้องเรียนรวม
  4. งานจองห้องเรียนรวม
  5. งานซ่อมบำรุงคอมพิวเตอร์ภายในสำนักศึกษาทั่วไป
- งานพัฒนาสื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้**
1. งานพัฒนาสื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอน และงานบทเรียนออนไลน์
  2. งานส่งเสริมและสนับสนุนอาจารย์สร้างสื่อและ นวัตกรรมการเรียนการสอน
  3. งานพัฒนาคลังสื่อและนวัตกรรม
  4. งานพัฒนาเอกสารประกอบการสอนหรือหนังสือตำรา รายวิชาศึกษาทั่วไป
- งานพัฒนาอาจารย์**
1. งานพัฒนาอาจารย์ด้านการเรียนการสอน
  2. งานทำเนียบอาจารย์
  3. งานเครือข่ายอาจารย์ผู้สอนรายวิชาศึกษาทั่วไป
  4. งานส่งเสริมพัฒนาการเรียนการสอน
- งานพัฒนานิสิต**
1. งานกิจกรรม/โครงการส่งเสริมคุณลักษณะนิสิตที่พึงประสงค์ของหมวดวิชา ศึกษาทั่วไปในหลักสูตร
  2. งานขับเคลื่อนปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
  3. งานนิสิตผู้ช่วยอาจารย์ (LA)

**กลุ่มงานสารสนเทศ**

- งานพัฒนาระบบสารสนเทศ**
1. งานวิเคราะห์และออกแบบระบบฐานข้อมูล สารสนเทศ
  2. งานดูแลเครื่องแม่ข่าย
  3. งานดูแลระบบเครือข่ายภายในสำนักศึกษาทั่วไป
  4. งานศูนย์ทดสอบทางการศึกษา
  5. งานดูแลเว็บไซต์หน่วยงาน
  6. งานดูแลเว็บไซต์รายวิชา
  7. งานดูแลสื่อโซเชียลมีเดีย
  8. งานคลังข้อสอบออนไลน์/มคอ.
  9. งานดูแลระบบสารสนเทศ อื่น ๆ



GENERAL EDUCATION  
MAHASARAKHAM UNIVERSITY

## ผู้บริหารสำนักศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยมหาสารคาม



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จินดาพร จำรัสเลิศลักษณ์  
ผู้อำนวยการสำนักศึกษาทั่วไป



รองศาสตราจารย์ ดร.วรพจน์ พรหมสัตยพรต  
รองผู้อำนวยการสำนักศึกษาทั่วไปฝ่ายบริหาร



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ตฤณิธร จิตบรรจง  
รองผู้อำนวยการสำนักศึกษาทั่วไป  
ฝ่ายพัฒนนิเวศวิทยา



อาจารย์ ดร.อัญญารัตน์ นกธีระพงษ์  
รองผู้อำนวยการสำนักศึกษาทั่วไป  
ฝ่ายพัฒนภาษาต่างประเทศ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เดชสิทธิ์ พรรษา  
ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักศึกษาทั่วไป  
ฝ่ายพัฒนาระบบสารสนเทศ



นางพิชณันญา ศรีกันจันทร์  
หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ

## คณะกรรมการประจำสำนักศึกษาทั่วไป

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง
1	รองศาสตราจารย์ ดร.ประยูรต์ ศรีวิไล (อธิการบดีมหาวิทยาลัยมหาสารคาม)	ประธานกรรมการโดยตำแหน่ง
2	ศาสตราจารย์ ดร.ปรีชา ประเทพา	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
3	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มลฤดี เขาวรัตน์ (รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและนโยบาย)	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
4	นางพรพิมล มโนชัย (ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการ)	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
5	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรววย สาวีถี (ผู้อำนวยการสำนักคอมพิวเตอร์)	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
6	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ (ศาสตราจารย์ ดร.ไพโรจน์ ประมวล)	กรรมการที่เลือกจาก ผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี
7	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ ดร.นิตยา วรรณกิติ์)	กรรมการที่เลือกจาก ผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี
8	คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนัดดา พลอยล้อมแสง)	กรรมการที่เลือกจาก ผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี
9	รองผู้อำนวยการสำนักศึกษาทั่วไปฝ่ายบริหาร (รองศาสตราจารย์ ดร.วรพจน์ พรหมสัตยพรต)	กรรมการโดยตำแหน่ง
10	รองผู้อำนวยการสำนักศึกษาทั่วไปฝ่ายพัฒนาวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ตุจฉัตร จิตบรรจง)	กรรมการโดยตำแหน่ง
11	รองผู้อำนวยการสำนักศึกษาทั่วไปฝ่ายพัฒนาภาษาต่างประเทศ (อาจารย์ ดร.อัญญารัตน์ นาถธีระพงษ์)	กรรมการโดยตำแหน่ง
12	ผู้อำนวยการสำนักศึกษาทั่วไป (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จินดาพร จำรัสเลิศลักษณ์)	กรรมการและเลขานุการ โดยตำแหน่ง
13	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักศึกษาทั่วไปฝ่ายพัฒนาระบบสารสนเทศ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์เดชสิทธิ์ พรรษา)	ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการ
14	นางพัชรนันท์ ศรีแก่นจันทร์	ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการ
15	นางสาวอรทัย มัครมย์	ผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการ

## 1. บุคลากรสำนักศึกษาทั่วไป

สำนักศึกษาทั่วไปมีพนักงานสายปฏิบัติการ ลูกจ้างชั่วคราว และพนักงานจ้างตามภารกิจ (อาจารย์) จำนวน 60 อัตรา ดังนี้

ประเภท	อัตรากำลัง
ข้าราชการ	1
พนักงานมหาวิทยาลัย	20
ลูกจ้างชั่วคราว	24
พนักงานจ้างตามภารกิจ (อาจารย์) (กรอบอัตรา 15 อัตรา)	9
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>54</b>

### 1.1 กลุ่มงานบริหารและยุทธศาสตร์

ลำดับ	ชื่อ	ตำแหน่ง
1	นางเจริญใจ กุลดิลก	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
2	นายปริญญา งามสุทธิ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
3	นางสาวอรทัย มัครมย์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
4	นางสาวศิริวรรณ บุญเพ็ง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ
5	นางสาวศศิธร นุชิต	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ
6	นางฤทัยรัตน์ มายร์ สรสันต์	นักวิชาการเงินและบัญชีชำนาญการ
7	นางสาวรัชชา ชูคันหอม	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ



## 1.1 กลุ่มงานบริหารและยุทธศาสตร์ (ต่อ)

ลำดับ	ชื่อ	ตำแหน่ง
8	นายมานะ ภูพินนา	นักวิชาการช่างศิลป์
9	นางสาวอังคณา นาชัยเพิ่ม	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ
10	นางสาวสุภารัตน์ ใจบุญ	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ
11	นางสาวรัตนา บุตรดี	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
12	นายประยงค์ ศรีแก่นจันทร์	นักวิชาการโสตทัศนศึกษาปฏิบัติการ
13	นายศิวดล วงศ์พิมาย	พนักงานขับรถยนต์
14	นายธวัชชัย ทับพิลา	พนักงานขับรถยนต์
15	นางสาวสุพัตรา โยธะคง	พนักงานทั่วไป
16	นายอุดมพงษ์ แพงจันทร์	คนสวน
17	นายสุวิทย์ สุนทรพิศ	คนสวน
18	นายประสาธ เสนาราช	คนสวน
19	นายไพรินทร์ วรรณโยธา	เจ้าหน้าที่พิมพ์
20	นายธีระวัฒน์ เวียงอินทร์	ช่างพิมพ์
21	นายกนกศักดิ์ ประนามวงศ์	ช่างพิมพ์

## 1.2 กลุ่มงานวิชาการและประเมินผล

ลำดับ	ชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายจักรพงษ์ กุดเสนา	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
2	นางมัทธราวัลย์ สีบัวฉนะ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
3	นายภานุพล ปะสังขี	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
4	นางหทัยพัชร กุดเสนา	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
5	นางสาวภคอร มุลยาพอ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
6	นางสาวปาณิสสา ตราชสูงเนิน	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
7	นางสาวสิริกานต์ มงคลมะไฟ	นักวิชาการศึกษา
8	นางสาวณัฐพร สีบัวลา	นักวิชาการศึกษา
9	นางสาวอารีญา พลศรี	นักวิชาการศึกษา
10	นางสาวนภาลัย ป้องเรือ	นักวิชาการพัสดุ (อยู่ระหว่างเปลี่ยนชื่อตำแหน่ง เป็นเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป)

### 1.3 กลุ่มงานสารสนเทศ

ลำดับ	ชื่อ	ตำแหน่ง
1	ว่าที่ร้อยตรีฤกษ์ฤษา ศักดิ์คำดวง	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
2	นางสุสิพร อยู่หว่า	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ
3	นางสาวช่อลัดดา คำธานี	นักประชาสัมพันธ์ปฏิบัติการ
4	นายภาณุพงศ์ คงสวัสดิ์	นักวิชาการศึกษา
5	นายฉนวนฤทธิ์ อรัณมิตร	นักวิชาการศึกษา
6	นางสาวศุภรัตน์ นามมุงคุณ	นักวิชาการศึกษา
7	นางสาวยุภา พลดี	นักวิชาการศึกษา
8	นายเสกสรรค์ นิมิตร	ผู้ปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา
9	นายจุมพฏ จันทร์สอาด	ผู้ปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา
10	นายอดิศักดิ์ แก้วรุณา	ผู้ปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา
11	นายสุรัชย์ แสนตอ	ผู้ปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา
12	นายสันติ แก้วกัลยา	ผู้ปฏิบัติงานโสตทัศนศึกษา
13	นายมนตรี สุทธิสม	ช่างเทคนิค

### 1.4 พนักงานจ้างตามภารกิจ (อาจารย์)

ลำดับ	ชื่อ	ตำแหน่ง
1	นางสาวพิรารวรรณ กิติภพสวัสดิ์	อาจารย์
2	นายสายันท์ พลพิมพ์	อาจารย์
3	นางสาวยุวดี ทรัพย์สมบูรณ์	อาจารย์
4	นางสาวธานิศา ศรีสังข์	อาจารย์
5	นางสาวกมลวรรณ โคตรทอง	อาจารย์
6	Mrs.Un Channary	อาจารย์
7	Mrs.May Shwe Sin	อาจารย์
8	Mr.Somphet Sengchan	อาจารย์
9	Mr.Eduardo Espenosilla Bayona	อาจารย์

หมายเหตุ : กรอบอัตรากำลังพนักงานจ้างตามภารกิจ (อาจารย์) 15 อัตรา

## 2. การจัดการเรียนการสอน

โครงสร้างหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2563) ใช้สำหรับนิสิตที่เข้าศึกษาในปี การศึกษา 2563 จนถึงปัจจุบัน

กลุ่มวิชา	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	
	จำนวนรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต ที่นิสิตต้องลงทะเบียน
1. กลุ่มทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต		
1.1 ภาษาและการสื่อสาร	21	4
1.2 วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	8	2
2. กลุ่มคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม	14	4
3. กลุ่มนวัตกรรมและการสร้างสรรค์	10	4
4. กลุ่มพลเมืองเข้มแข็ง	10	4
5. กลุ่มวิถีสังคม	14	4
*เลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติมจากกลุ่มวิชาที่ 1 - 5		8
<b>รวม</b>	<b>77</b>	<b>ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต</b>

**\*หมายเหตุ :** เลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติมอีกไม่น้อยกว่า 8 หน่วยกิต ในกลุ่มวิชาที่ 1 - 5 ได้แก่

1. กลุ่มทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต
2. กลุ่มคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม
3. กลุ่มนวัตกรรมและการสร้างสรรค์
4. กลุ่มพลเมืองเข้มแข็ง
5. กลุ่มวิถีสังคม

เพื่อให้หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรแต่ละหลักสูตรในระดับปริญญาตรี

## 1. รายวิชา

1.1 กลุ่มทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต	6 หน่วยกิต
1.1.1 กลุ่มภาษาและการสื่อสาร	4 หน่วยกิต
วิชาที่กำหนดให้บัณฑิตทุกคนต้องลงทะเบียนเรียน	
0041 001 ภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมความพร้อม Preparatory English	2(1-2-3)
0041 002 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร Communicative English	2(1-2-3)
วิชาที่กำหนดให้บัณฑิตเลือกเรียน	
0041 003 ภาษาอังกฤษเพื่อความมุ่งหมายเฉพาะด้านมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ English for Humanities and Social Sciences	2(1-2-3)
0041 004 ภาษาอังกฤษเพื่อความมุ่งหมายเฉพาะด้านวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี English for Science and Technology	2(1-2-3)
0041 005 ภาษาอังกฤษเพื่อความมุ่งหมายเฉพาะด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ English for Health Science	2(1-2-3)
0041 006 ภาษาอังกฤษเพื่อการเตรียมความพร้อมในการประกอบอาชีพ English for Career Preparation	2(1-2-3)
0041 007 ภาษาอังกฤษสำหรับสื่อและความบันเทิงสากล English for Global Media and Entertainment	2(1-2-3)
0041 008 ภาษาอังกฤษสำหรับผู้สร้างสรรค์เนื้อหาสื่อสังคม English for Social Media Content Creators	2(1-2-3)
0041 009 ภาษาอังกฤษสำหรับผู้ประกอบการออนไลน์ English for Online Entrepreneurs	2(1-2-3)
0041 010 ภาษาอังกฤษสำหรับนักเดินทางรอบโลก English for World Travelers	2(1-2-3)
0041 011 ภาษาอังกฤษเพื่อการนำเสนอเชิงวิชาการ English for Academic Presentation	2(1-2-3)
0041 012 ภาษาไทยบูรณาการเพื่อการเตรียมความพร้อมใน การประกอบอาชีพ Integrated Thai for Career Preparation	2(2-0-4)

0041 013 ภาษาไทยประยุกต์เพื่อความสุขและความคิดสร้างสรรค์ Applied Thai for Happiness and Creativity	2(2-0-4)
0041 014 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร Chinese for Communication	2(1-2-3)
0041 015 ภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสาร Korean for Communication	2(1-2-3)
0041 016 ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร Japanese for Communication	2(1-2-3)
0041 017 ภาษาเวียดนามเพื่อการสื่อสาร Vietnamese for Communication	2(1-2-3)
0041 018 ภาษาเขมรเพื่อการสื่อสาร Khmer for Communication	2(1-2-3)
0041 019 ภาษาพม่าเพื่อการสื่อสาร Myanmar for Communication	2(1-2-3)
0041 020 ภาษาลาวเพื่อการสื่อสาร Laos for Communication	2(1-2-3)
0041 021 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร French for Communication	2(1-2-3)
<b>1.1.2 กลุ่มวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</b>	<b>2 หน่วยกิต</b>
<b>วิชาที่กำหนดให้บัณฑิตทุกคนต้องลงทะเบียนเรียน</b>	
0041 022 ทักษะและชีวิตดิจิทัลเพื่อการเปลี่ยนแปลง Digital Literacy and Life for Transformation	2(2-0-4)
<b>วิชาที่กำหนดให้บัณฑิตเลือกเรียน</b>	
0041 023 พลเมืองดิจิทัล Digital Citizens	2(2-0-4)
0041 024 โปรแกรมประยุกต์สำหรับสำนักงานดิจิทัล Digital Office Software Application	2(2-0-4)
0041 025 การคิดแก้ปัญหาแบบตรรกศาสตร์เบื้องต้น Logical Thinking Based Problem Solving	2(2-0-4)
0041 026 การวิเคราะห์และการนำเสนอข้อมูลเบื้องต้น Basic Data Analytics and Presentation	2(2-0-4)
0041 027 คอนเทนต์และสื่อดิจิทัล Content and Digital Media	2(2-0-4)

0041 028	วิทยาศาสตร์สมัยใหม่และนวัตกรรมเพื่อชีวิต Modern Science and Innovations for Life	2(2-0-4)
0041 029	วิศวกรรมในชีวิตประจำวัน Everyday Engineering	2(1-2-3)
<b>1.2</b>	<b>กลุ่มคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม</b>	<b>4 หน่วยกิต</b>
0042 001	ประชากรโลก ไร้โรค Global Health and Disease Prevention	2(2-0-4)
0042 002	ตระหนักรู้เรื่องสุขภาพ Health Awareness	2(2-0-4)
0042 003	การดูแลและการสร้างเสริมสุขภาพแบบองค์รวม Holistic Health Promotion	2(2-0-4)
0042 004	การดูแลสุขภาพแต่ละช่วงวัย Health Care for Different Age Groups	2(2-0-4)
0042 005	อาหารและการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพและความงาม Food and Exercise for Health and Beauty	2(1-2-3)
0042 006	ฉลาดบริโภคยาและผลิตภัณฑ์สุขภาพ Consumption of Pharmaceutical and Health Products	2(2-0-4)
0042 007	การเรียนรู้ร่วมสหวิชาชีพเพื่อสุขภาพชุมชน Inter-professional Learning for Community Health	2(2-0-4)
0042 008	ทักษะชีวิต Life Skills	2(2-0-4)
0042 009	บุคลิกภาพเพื่อความสัมพันธ์ในสังคม Personality for Socialization	2(2-0-4)
0042 010	ฝ่าวิกฤตภัยพิบัติ Disaster Survivor	2(2-0-4)
0042 011	วิถีชีวิตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม Environmental-Friendly Lifestyle	2(2-0-4)
0042 012	การจัดที่อยู่อาศัยเพื่อเสริมสร้างคุณภาพชีวิต Home Arrangements for Life Quality Enhancement	2(2-0-4)
0042 013	กัญชาวิทยา Cannabis Science	2(2-0-4)
0042 014	สัตว์เลี้ยงกับชีวิต Pets and Life	2(2-0-4)

<b>1.3 กลุ่มนวัตกรรมและการสร้างสรรค์</b>	<b>4 หน่วยกิต</b>
<b>วิชาที่กำหนดให้นิสิตทุกคนต้องลงทะเบียนเรียน</b>	
0043 001 การคิดเชิงออกแบบ Design Thinking	2(2-0-4)
<b>วิชาที่กำหนดให้นิสิตเลือกเรียนจำนวน 2 หน่วยกิต</b>	
0043 002 การจัดการความคิดสร้างสรรค์และนวัตกรรม Creativity and Innovation Management	2(2-0-4))
0043 003 การลงทุนอย่างชาญฉลาด Smart Investment	2(2-0-4)
0043 004 ผู้ประกอบการรุ่นเยาว์ Young Entrepreneurs	2(2-0-4)
0043 005 ผู้ประกอบการทางสังคม Social Entrepreneurship	2(2-0-4)
0043 006 ธุรกิจออนไลน์ Online Business	2(2-0-4)
0043 007 แก่นการนำเสนออย่างตรงเป้า Essence of Pitching	2(2-0-4)
0043 008 การเงินส่วนบุคคล Personal Finance	2(2-0-4)
0043 009 การดำรงชีวิตอัจฉริยะ Smart Living	2(2-0-4)
0043 010 นวัตกรรมเกษตรและอาหาร Food and Agricultural Innovation	2(2-0-4)
<b>1.4 กลุ่มพลเมืองเข้มแข็ง</b>	<b>4 หน่วยกิต</b>
0044 001 พันธกิจมหาวิทยาลัยกับชุมชน University's Mission and Community	2(1-2-3)
0044 002 ผู้นำการเปลี่ยนแปลง Leadership for Change	2(1-2-3)
0044 003 พลเมืองเพื่อความอยู่ดีมีสุข Citizenship for Well-Being	2(2-0-4)
0044 004 กฎหมายและการใช้สิทธิในชีวิตประจำวัน Laws and Everyday Rights	2(2-0-4)

0044 005	กฎหมายในการประกอบอาชีพ Laws for Employees	2(2-0-4)
0044 006	ศาสตร์พระราชากับการพัฒนาที่ยั่งยืน The King's Philosophy and Sustainable Development	2(2-0-4)
0044 007	ศาสนาและการใช้เหตุผลเพื่อการดำรงชีวิต Religion and Reasoning for Living	2(2-0-4)
0044 008	ชีวิตและสันติสุข Life and Peace	2(2-0-4)
0044 009	สมาธิเพื่อพัฒนาชีวิต Meditation for Life Development	2(1-2-3)
0044 010	จิตอาสาสิ่งแวดล้อม Environmental Volunteers	2(2-0-4)

#### 1.5 กลุ่มวิถีสังคม

4 หน่วยกิต

0045 001	ศิลปะกับชีวิต Art Appreciation	2(2-0-4)
0045 002	ดนตรีและศิลปะการแสดงอีสาน Music and Isan Performing Arts	2(2-0-4)
0045 003	ภูมิปัญญาเพื่อคุณภาพชีวิต Wisdom for Quality of Life	2(2-0-4)
0045 004	รู้จักอาเซียน Introduction to ASEAN	2(2-0-4)
0045 005	มนุษย์กับความหลากหลายทางสังคมและวัฒนธรรม Humans and Social and Cultural Diversity	2(2-0-4)
0045 006	พหุวัฒนธรรมลุ่มน้ำโขง Plural Culture of Mekong Region	2(2-0-4)
0045 007	อีสานทันโลก Globalized Isan	2(2-0-4)
0045 008	การบริหารจัดการวัฒนธรรม: การแปรวัฒนธรรมเป็นสินค้า Cultural Management: Cultural Commoditization	2(2-0-4)
0045 009	การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม Cultural Tourism	2(2-0-4)
0045 010	อาหารและเครื่องดื่มจากภูมิปัญญาพื้นบ้าน Food and Beverages from Local Wisdom	2(2-0-4)



0045 011	ภูมิปัญญาและนวัตกรรมผ้าทออีสาน Wisdom and Innovative Isan Textile	2(2-0-4)
0045 012	พระเครื่องสยาม การวิเคราะห์และอนุรักษ์ Siam Amulets: Identification and Conservation	2(1-2-3)
0045 013	คติความเชื่อตะวันออกสำหรับการอยู่อาศัย Eastern Beliefs for Living	2(2-0-4)
0045 014	การบริหารจัดการภูมิทัศน์ท้องถิ่น Management of Local Landscape	2(2-0-4)

**หมายเหตุ :** เลือกเรียนรายวิชาเพิ่มเติมอีกไม่น้อยกว่า 8 หน่วยกิต ในกลุ่มวิชาที่ 1 - 5 ได้แก่

1. กลุ่มทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต
2. กลุ่มคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม
3. กลุ่มนวัตกรรมและการสร้างสรรค์
4. กลุ่มพลเมืองเข้มแข็ง
5. กลุ่มวิถีสังคม เพื่อให้หน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรแต่ละหลักสูตรในระดับปริญญาตรี

## 2. แสดงแผนการศึกษา

## ชั้นปีที่ 1 ภาคต้น

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2563)	
กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไป	จำนวนหน่วยกิต
0041 001 ภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมความพร้อม Preparatory English	2
0041 022 ทักษะและชีวิตดิจิทัลเพื่อการเปลี่ยนแปลง Digital Literacy and Life for Transformation	2
เลือกกลุ่มคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม	2
เลือกกลุ่มวิถีสังคม	2
<b>รวม</b>	<b>8</b>

## ชั้นปีที่ 1 ภาคปลาย

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2563)	
กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไป	จำนวนหน่วยกิต
0041 002 ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร Communicative English	2
0043 001 การคิดเชิงออกแบบ Design Thinking	2
เลือกกลุ่มพลเมืองเข้มแข็ง	2
เลือกกลุ่มวิถีสังคม	2
<b>รวม</b>	<b>8</b>

### ชั้นปีที่ 2 ภาคต้น

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2563)	
กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไป	จำนวนหน่วยกิต
เลือกกลุ่มคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม	2
เลือกกลุ่มนวัตกรรมและการสร้างสรรค์	2
เลือกกลุ่มพลเมืองเข้มแข็ง	2
เลือกกลุ่มทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต เลือกกลุ่มคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม เลือกกลุ่มนวัตกรรมและการสร้างสรรค์ เลือกกลุ่มพลเมืองเข้มแข็ง เลือกกลุ่มวิถีสังคม	2*
<b>รวม</b>	<b>8</b>

\*หมายเหตุ : เลือกเรียนรายวิชาจาก 5 กลุ่ม จำนวน 2 หน่วยกิต

### ชั้นปีที่ 2 ภาคปลาย

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2563)	
กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไป	จำนวนหน่วยกิต
เลือกกลุ่มทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต เลือกกลุ่มคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อม เลือกกลุ่มนวัตกรรมและการสร้างสรรค์ เลือกกลุ่มพลเมืองเข้มแข็ง เลือกกลุ่มวิถีสังคม	6*
<b>รวม</b>	<b>6</b>

\*หมายเหตุ : เลือกเรียนรายวิชาจาก 5 กลุ่ม จำนวน 6 หน่วยกิต

อนึ่ง แผนการศึกษาสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ส่วนที่ 2 แผนกลยุทธ์สำหรับนักศึกษาทั่วไป

## ยุทธศาสตร์สำนักศึกษาทั่วไป พ.ศ. 2564 - 2568

### ปรัชญา (Philosophy) :

ส่งเสริมการสร้างบัณฑิตที่เข้าใจตนเองและผู้อื่น สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

### วิสัยทัศน์ (Vision) :

เป็นองค์กรต้นแบบด้านการจัดการเรียนการสอน สร้างสรรค์นวัตกรรม เพื่อส่งเสริมการสร้างบัณฑิตที่เป็นที่พึงของสังคมและชุมชน

### พันธกิจ (Mission) :

1. พัฒนาการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพและมาตรฐานเป็นที่ต้องการของตลาด
2. พัฒนาอาจารย์ และบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถตามสมรรถนะ
3. พัฒนาระบบบริหารจัดการสำนักศึกษาทั่วไป
4. พัฒนาระบบสารสนเทศและสร้างนวัตกรรมเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจ

### ค่านิยม (Core Value) :

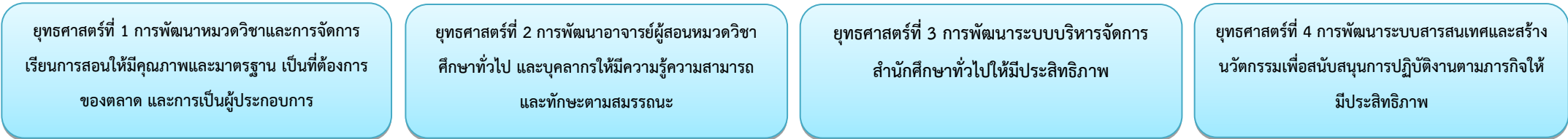
ค่านิยมสำนักศึกษาทั่วไป คือ LSAS

L = Life long Learning	หมายถึง	ปลูกฝังค่านิยมการเรียนรู้ตลอดชีวิต
S = System Perspective	หมายถึง	มุมมองเชิงระบบ
A = Agility	หมายถึง	ความคล่องตัว
S = Service mind	หมายถึง	จิตบริการ

### ประเด็นยุทธศาสตร์สำนักศึกษาทั่วไป (Strategic)

- ยุทธศาสตร์ที่ 1** การพัฒนาหมวดวิชาและการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพและมาตรฐาน เป็นที่ต้องการของตลาด และการเป็นผู้ประกอบการ
- ยุทธศาสตร์ที่ 2** การพัฒนาอาจารย์ผู้สอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และบุคลากร ให้มีความรู้ความสามารถและทักษะตามสมรรถนะ
- ยุทธศาสตร์ที่ 3** การพัฒนาระบบบริหารจัดการสำนักศึกษาทั่วไปให้มีประสิทธิภาพ
- ยุทธศาสตร์ที่ 4** การพัฒนาระบบสารสนเทศและสร้างนวัตกรรมเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจให้มีประสิทธิภาพ

วิสัยทัศน์ : เป็นองค์กรต้นแบบด้านการจัดการเรียนการสอน สร้างสรรค์นวัตกรรม เพื่อส่งเสริมการสร้างบัณฑิตที่เป็นที่พึงของสังคมและชุมชน



ประสิทธิผล

GE2 นิสิตมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

GE7 อาจารย์ผู้สอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไปได้รับการพัฒนาให้มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอน

คุณภาพบริการเน้นผู้รับบริการ

GE1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไปมีคุณภาพและได้รับการรับทราบจากกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.)

GE5 การจัดการห้องพื้นที่ส่งเสริมการออกแบบและพัฒนานวัตกรรม (Co-Working Space) และห้องเรียนอัจฉริยะ (Smart Classroom) อย่างมีประสิทธิภาพ

GE10 ระบบบริหารจัดการมีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ

GE4 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอและเหมาะสม

ประสิทธิภาพ

GE3 การบริหารจัดการการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพและทันต่อการเปลี่ยนแปลง

GE13 การสื่อสารและประชาสัมพันธ์มีประสิทธิภาพ

GE14 สื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ

GE9 บุคลากรมีความสุขในการทำงาน

พัฒนาองค์กร

GE6 อาจารย์ผู้สมัครสอนมีคุณสมบัติตามประกาศคุณสมบัติและหน้าที่ของอาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาศึกษาทั่วไป

GE8 บุคลากรมีความรู้ความสามารถตามสมรรถนะอย่างมีประสิทธิภาพ

GE11 การจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กร

GE12 พัฒนาการบริหารจัดการที่มีคุณภาพด้วยงานวิจัย

GE15 มีระบบสารสนเทศสนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจหลัก

## คำอธิบาย มิติ แผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map)

- มิติที่ 1 ด้านประสิทธิผลตามพันธกิจ** มีหลักในการให้ส่วนราชการแสดงผลงานที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายตามที่ได้รับงบประมาณมาดำเนินการ เพื่อให้เกิดประโยชน์สุขต่อประชาชนและผู้รับบริการ เช่น ผลสำเร็จในการพัฒนาการปฏิบัติราชการ เป็นต้น
- มิติที่ 2 ด้านคุณภาพการให้บริการ** มีหลักการให้ส่วนราชการแสดงการให้ความสำคัญกับผู้บริการในการให้บริการที่มีคุณภาพ สร้างความพึงพอใจแก่ผู้รับบริการ
- มิติที่ 3 ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติราชการ** มีหลักการให้ส่วนราชการแสดงความสามารถในการปฏิบัติราชการ เช่น การลดค่าใช้จ่าย การลดระยะเวลาในการ บริการ และความคุ้มค่าของการใช้เงิน เป็นต้น
- มิติที่ 4 มิติด้านการพัฒนาองค์กร** มีหลักการให้ส่วนราชการแสดงความสามารถในการเตรียมพร้อมกับการเปลี่ยนแปลงขององค์กร เช่น การลดอัตรากำลังหรือการจัดสรรอัตรากำลังให้คุ้มค่า การมอบอำนาจการตัดสินใจ การอนุมัติ การอนุญาต ไปยังระดับปฏิบัติการ การนำระบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้กับงาน เป็นต้น

## ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ สำนักศึกษาทั่วไป

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาหมวดวิชาและการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพและมาตรฐาน เป็นที่ต้องการของตลาด และการเป็นผู้ประกอบการ	<p>GE1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไปมีคุณภาพและได้รับการรับทราบจากกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.)</p> <p>GE2 นิสิตมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป</p> <p>GE3 การบริหารจัดการการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพและทันต่อการเปลี่ยนแปลง</p> <p>GE4 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอ และเหมาะสม</p> <p>GE5 การจัดการห้องพื้นที่ส่งเสริมการออกแบบและพัฒนา นวัตกรรม (Co-Working Space) และห้องเรียนอัจฉริยะ (Smart Classroom) อย่างมีประสิทธิภาพ</p>
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาอาจารย์ผู้สอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และบุคลากร ให้มีความรู้ความสามารถ และทักษะตามสมรรถนะ	<p>GE6 อาจารย์ผู้สมัครสอนมีคุณสมบัติตามประกาศคุณสมบัติ และหน้าที่ของอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาศึกษาทั่วไป</p> <p>GE7 อาจารย์ผู้สอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไปได้รับการพัฒนาให้มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอน</p> <p>GE8 บุคลากรมีความรู้ความสามารถตามสมรรถนะอย่างมีประสิทธิภาพ</p>
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาระบบบริหารจัดการสำนักศึกษาทั่วไปให้มีประสิทธิภาพ	<p>GE9 บุคลากรมีความสุขในการทำงาน</p> <p>GE10 ระบบบริหารจัดการมีความคล่องตัวและมีประสิทธิภาพ</p> <p>GE11 การจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กร</p> <p>GE12 พัฒนาการบริหารจัดการที่มีคุณภาพด้วยงานวิจัย</p> <p>GE13 การสื่อสารและประชาสัมพันธ์มีประสิทธิภาพ</p>
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบสารสนเทศและสร้างนวัตกรรมเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจให้มีประสิทธิภาพ	<p>GE14 สื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ</p> <p>GE15 มีระบบสารสนเทศสนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจหลัก</p>



## เป้าประสงค์ ตัวชี้วัด และเป้าหมายของแผนกลยุทธ์สำนักศึกษาทั่วไป ปีงบประมาณ 2564 – 2568

### ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาหมวดวิชาและการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพและมาตรฐาน เป็นที่ต้องการของตลาด และการเป็นผู้ประกอบการ

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วย นับ	ค่าเป้าหมายปีงบประมาณ					กลยุทธ์	โครงการตั้งต้น	ผู้รับผิดชอบ
			64	65	66	67	68			
GE1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไปมีคุณภาพและได้รับการรับทราบจากกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.)	1. ระดับความสำเร็จของการปรับปรุงหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ระดับ	-	-	-	-	5.00	1. พัฒนาและปรับปรุงหมวดวิชาให้มีคุณภาพและทันสมัยสอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต	1. โครงการการปรับปรุงหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	1. รองผู้อำนวยการสำนักศึกษาทั่วไปฝ่ายพัฒนาวิชาการ 2. หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการและประเมินผล 3. นางสาวปาณิสสา ตรวจสูงเนิน
GE2 นิสิตที่มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	2. ระดับความสำเร็จของการส่งเสริมคุณลักษณะ นิสิตที่พึงประสงค์ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ระดับ	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	2. การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนยึดผลลัพธ์เป็นฐาน	2. โครงการส่งเสริมคุณลักษณะที่พึงประสงค์หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 3. โครงการส่งเสริมทักษะการเป็นผู้ประกอบการ 4. โครงการพัฒนานิสิตสู่มหาวิทยาลัยแห่งการสร้างสรรค์ 5. โครงการส่งเสริมทักษะการเรียนรู้ผ่านอาจารย์ผู้สอน	1. รองผู้อำนวยการสำนักศึกษาทั่วไปฝ่ายพัฒนาวิชาการ 2. ว่าที่ ร.ต.กฤษฎา ศักดิ์คำดวง 3. นางสาวยุพา พลดี 4. นายภานุพงศ์ คงสวัสดิ์

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วย นับ	ค่าเป้าหมายปีงบประมาณ					กลยุทธ์	โครงการตั้งต้น	ผู้รับผิดชอบ
			64	65	66	67	68			
								3. โครงการพัฒนาทักษะ ภาษาต่างประเทศ	6. โครงการพัฒนาทักษะ ภาษาต่างประเทศ	1. รองผู้อำนวยการสำนักศึกษา ทั่วไปฝ่ายพัฒนาภาษาต่าง ประเทศ 2. หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการและ ประเมินผล 3. นางสาวสิริกานต์ มงคลมะไฟ 4. นางสาวอารีญา พลศรี 5. นางสาวนภาลัย ป้องเรือ
GE3 การบริหารจัดการเรียน การสอนประสิทธิภาพ และทันต่อการ เปลี่ยนแปลง	3. ระดับความสำเร็จของ การจัดการเรียนการสอน ที่มีประสิทธิภาพและทัน ต่อการเปลี่ยนแปลง	ระดับ	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	4. พัฒนาการบริหารจัดการ การจัดการเรียนการสอนที่มี ประสิทธิภาพและทันต่อ การเปลี่ยนแปลง	7. โครงการพัฒนาการบริหาร จัดการ การจัดการเรียน การสอนที่	1. รองผู้อำนวยการสำนักศึกษา ทั่วไปฝ่ายพัฒนาวิชาการ 2. หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการและ ประเมินผล 3. นางสาวณัฐพร สีบัวลา 4. นางสาวปาณิสสา ตรวจสูงเนิน 5. นางสาวมัทธราวัลย์ สีบัวฒนะ 6. นางสาวหทัยพัชร์ กุตเสนา 7. นายภานุพล ปะสังขินี 8. นางสาวภคอร มูลยาพอ

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วย นับ	ค่าเป้าหมายปีงบประมาณ					กลยุทธ์	โครงการตั้งต้น	ผู้รับผิดชอบ
			64	65	66	67	68			
	4. จำนวนรายวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนแบบโมดูล เพื่อรองรับ Credit bank	จำนวน	ไม่น้อยกว่า 10 วิชา	ไม่น้อยกว่า 10 วิชา	ไม่น้อยกว่า 10 วิชา	ไม่น้อยกว่า 10 วิชา	ไม่น้อยกว่า 10 วิชา	5. ส่งเสริมสนับสนุนอาจารย์ผู้สอนรายวิชาศึกษาทั่วไปในการจัดการเรียนการสอนแบบโมดูล	8. การพัฒนาการจัดการเรียนการสอนโดยใช้โมดูล (Induction Module)	1. รองผู้อำนวยการสำนักศึกษาทั่วไป ฝ่ายพัฒนาวิชาการ 2. ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาระบบสารสนเทศ 3. หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการและประเมินผล 4. หัวหน้ากลุ่มงานสารสนเทศ 5. นางสาวสุสิพร อยู่หว่า 6. นางสาวช่อลัดดา คำธานี
	5. ร้อยละของรายวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95	ร้อยละ	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95	ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95	6. ส่งเสริมสนับสนุนอาจารย์ผู้สอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไปในการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning	9. พัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning	1. รองผู้อำนวยการสำนักศึกษาทั่วไป ฝ่ายพัฒนาวิชาการ 2. นายปริญญา งามสุทธิ 3. นางสาวศุภรัตน์ นามมุงคุณ 4. นายฉานฤทธิ์ อรัญมิตร
GE4 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพียงพอ และทันสมัย	6. ระดับความสำเร็จของการบริหารจัดการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้เพียงพอและทันสมัย	ระดับ	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	7. บริหารจัดการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้เพียงพอและเหมาะสม 8. จัดทำระบบฐานข้อมูลครุภัณฑ์ห้องเรียนรวม	10. โครงการจัดหาและให้บริการห้องเรียนรวมและสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้เพียงพอและทันสมัย	1. รองผู้อำนวยการสำนักศึกษาทั่วไป ฝ่ายบริหาร 2. หัวหน้ากลุ่มงานบริหารและยุทธศาสตร์ 3. หัวหน้ากลุ่มงานสารสนเทศ 4. นางสาวยุภา พลดี 5. นายประยงค์ ศรีแก่นจันทร์ 6. นายธีระวัฒน์ เวียงอินทร์ 7. เจ้าหน้าที่ห้องเรียนรวม

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วย นับ	ค่าเป้าหมายปีงบประมาณ					กลยุทธ์	โครงการตั้งต้น	ผู้รับผิดชอบ
			64	65	66	67	68			
GE5 การจัดการห้องพื้นที่ส่งเสริมการออกแบบและพัฒนานวัตกรรม (Co-Working Space) และห้องเรียนอัจฉริยะ (Smart Classroom) อย่างมีประสิทธิภาพ	7. จำนวนผู้ประกอบการภายนอกที่เข้ามาใช้ห้องพื้นที่ส่งเสริมการออกแบบและพัฒนานวัตกรรม (Co-Working Space) ในการทำกิจกรรม และมีการจัดการเรียนการสอนห้องเรียนอัจฉริยะ (Smart Classroom)	จำนวน	10	15	20	25	30	9. สนับสนุนให้นิสิต อาจารย์ บุคลากร และผู้ประกอบการภายนอกใช้ห้องพื้นที่ส่งเสริมการออกแบบและพัฒนานวัตกรรม (Co-Working Space) ในการทำกิจกรรม 10. ส่งเสริมการจัดการเรียนการสอนผ่านห้องเรียนอัจฉริยะ (Smart Classroom)	11.โครงการประชาสัมพันธ์แนวปฏิบัติในการขอใช้ห้องพื้นที่ส่งเสริมการออกแบบและพัฒนานวัตกรรม (Co-Working Space) ในการทำกิจกรรม 12. โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนผ่านห้องเรียนอัจฉริยะ (Smart Classroom)	1. รองผู้อำนวยการสำนักศึกษาทั่วไปฝ่ายบริหาร 2. นายปริญญา งามสุทธิ 3. หัวหน้ากลุ่มงานสารสนเทศ 4. เจ้าหน้าที่ห้องเรียนรวม
	8. ระดับความสำเร็จในการบริหารจัดการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ห้องพื้นที่ส่งเสริมการออกแบบและพัฒนานวัตกรรม (Co-Working Space)	ระดับ	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	11. สสำรวจความต้องการผู้รับบริการในการจัดการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	13. โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการห้องพื้นที่ส่งเสริมการออกแบบและพัฒนานวัตกรรม (Co-Working Space)	1. รองผู้อำนวยการสำนักศึกษาทั่วไปฝ่ายบริหาร 2. นายปริญญา งามสุทธิ 3. หัวหน้ากลุ่มงานสารสนเทศ 4. เจ้าหน้าที่ห้องเรียนรวม
	9. งบประมาณที่ได้รับจากหน่วยงานภายนอกในการบริหารจัดการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	จำนวน (บาท)	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000			

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วย นับ	ค่าเป้าหมายปีงบประมาณ					กลยุทธ์	โครงการตั้งต้น	ผู้รับผิดชอบ
			64	65	66	67	68			
	10. ระดับความพึงพอใจ ของผู้รับบริการต่อการ จัดสิ่งสนับสนุนการ เรียนรู้	ระดับ	4.01	4.01	4.01	4.01	4.01	12. สํารวจความพึงพอใจ ผู้รับบริการต่อการจัดการ สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	14. โครงการสำรวจความพึง พอใจผู้รับบริการต่อการ จัดการสิ่งสนับสนุนการ เรียนรู้ ห้องพื้นที่ส่งเสริม การออกแบบและพัฒนา นวัตกรรม (Co- Working Space) และ ห้องเรียนอัจฉริยะ (Smart Classroom)	1. รองผู้อำนวยการสำนักศึกษา ทั่วไปฝ่ายบริหาร 2. นายปริญญา งามสุทธิ 3. หัวหน้ากลุ่มงานสารสนเทศ

## ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาอาจารย์ผู้สอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และบุคลากร ให้มีความรู้ความสามารถและทักษะตามสมรรถนะ

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วย นับ	ค่าเป้าหมายปีงบประมาณ					กลยุทธ์	โครงการตั้งต้น	ผู้รับผิดชอบ
			64	65	66	67	68			
GE6 อาจารย์ผู้สมัครสอนมี คุณสมบัติตามประกาศ คุณสมบัติและหน้าที่ ของอาจารย์ผู้สอนและ อาจารย์ผู้ประสานงาน รายวิชาศึกษาทั่วไป	11. ร้อยละอาจารย์ สมัคร สอนหมวดวิชาศึกษา ทั่วไปมีคุณสมบัติ ครบถ้วนตามที่ กำหนดไว้	ร้อยละ	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	13. สร้างความรู้ความเข้าใจ แนวทางการจัดการเรียน การสอนหมวดวิชาศึกษา ทั่วไป	15. โครงการอบรมสร้าง ความเข้าใจในการ จัดการเรียนการสอน หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ตามแนวทาง Outcome Based Education (OBE)	1. รองผู้อำนวยการสำนักศึกษา ทั่วไปฝ่ายพัฒนาวิชาการ 2. นายปริญญา งามสุทธิ 3. นางสาวศุภรัตน์ นามมุงคุณ 4. นายฉัตรฤทธิ อรัญมิตร

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วย นับ	ค่าเป้าหมายปีงบประมาณ					กลยุทธ์	โครงการตั้งต้น	ผู้รับผิดชอบ
			64	65	66	67	68			
GE7 อาจารย์ผู้สอนหมวด วิชาศึกษาทั่วไปได้รับ การพัฒนาให้มี ศักยภาพในการจัดการ เรียนการสอน	12. ร้อยละอาจารย์ ผู้สอนหมวดวิชา ศึกษาทั่วไปได้รับ การพัฒนาให้มี ศักยภาพในการ จัดการเรียนการ สอน	ร้อยละ	30.00	35.00	40.00	45.00	50.00	14. ส่งเสริมอาจารย์ผู้สอน หมวดวิชาศึกษาทั่วไปให้มี ศักยภาพในการจัดการ เรียนการสอน	16. โครงการอบรมเทคนิค การจัดการเรียนการสอน โดยมุ่งผลลัพธ์การ จัดการเรียนรู้เป็นสำคัญ 17. โครงการอบรมเทคนิค และการออกแบบการวัด และประเมินผล และการ ออกข้อสอบ 18. โครงการอบรมพัฒนา อาจารย์ผู้สอนตาม รายวิชาเฉพาะ	1. รองผู้อำนวยการสำนักศึกษา ทั่วไปฝ่ายพัฒนาวิชาการ 2. นายปริญญา งามสุทธิ 3. นางสาวศุภรัตน์ นามมุงคุณ 4. นายฉนวนฤทธิ์ อรัญมิตร
	13. ร้อยละอาจารย์ ผู้สอนได้รับการ พัฒนาให้มีศักยภาพ ในการจัดการเรียน การสอนสูงยิ่งขึ้น	ร้อยละ	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00			
GE8 บุคลากรมีความรู้ ความสามารถใน ตำแหน่งที่รับผิดชอบ และสามารถให้บริการ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	14. ระดับความสำเร็จ ของบุคลากรที่ได้รับ การพัฒนาตาม สมรรถนะตามสาย งาน	ระดับ	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	15. ส่งเสริมให้บุคลากรได้รับ การฝึกอบรมและพัฒนา ตนเอง	19. โครงการพัฒนาบุคลากร สำนักศึกษาทั่วไป	1. รองผู้อำนวยการสำนักศึกษา ทั่วไปฝ่ายบริหาร 2. นางสาวรัตนา บุตรดี
	15. ร้อยละของบุคลากร ที่ผ่านการฝึกอบรม ได้นำความรู้มาใช้ในการ ปฏิบัติงาน	ร้อยละ	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00			

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วย นับ	ค่าเป้าหมายปีงบประมาณ					กลยุทธ์	โครงการตั้งต้น	ผู้รับผิดชอบ
			64	65	66	67	68			
	16. จำนวนบุคลากรที่ เสนอขอรับการ ประเมินเข้าสู่ ตำแหน่งที่สูงขึ้น	จำนวน	1	2	3	4	5	17. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ บุคลากรทำคู่มือการ ปฏิบัติงานและงานวิจัย 18. พัฒนาศักยภาพบุคลากร เฉพาะตำแหน่ง	21. โครงการส่งเสริมให้ บุคลากรทำคู่มือการ ปฏิบัติงานและงานวิจัย	1. รองผู้อำนวยการสำนักศึกษา ทั่วไปฝ่ายบริหาร 2. นางสาวรัตนา บุตรดี

### ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาระบบบริหารจัดการสำนักศึกษาทั่วไปให้มีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วย นับ	ค่าเป้าหมายปีงบประมาณ					กลยุทธ์	โครงการตั้งต้น	ผู้รับผิดชอบ
			64	65	66	67	68			
GE9 บุคลากรมีความสุขใน การทำงาน	17. ค่าเฉลี่ยผลการ ประเมินความสุขใน การทำงานของ บุคลากร	ค่าเฉลี่ย	3.8	3.9	4.0	4.1	4.2	19. สนับสนุนสวัสดิการและ สร้างขวัญและกำลังใจให้กับ บุคลากร	22. โครงการสนับสนุน สวัสดิการและสร้าง ขวัญกำลังใจบุคลากร สำนักศึกษาทั่วไป	1. รองผู้อำนวยการสำนักศึกษาทั่วไป ฝ่ายบริหาร 2. นางสาวรัตนา บุตรดี
GE10 ระบบบริหารจัดการ มีความคล่องตัว และมีประสิทธิภาพ	18. ร้อยละการบรรลุ เป้าหมายตาม แผนปฏิบัติราชการ	ร้อยละ	80.00	80.00	80.00	80.00	80.00	20. พัฒนาระบบบริหารจัดการ ของสำนักศึกษาทั่วไป	23. โครงการพัฒนาการ ดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติราชการ สำนักศึกษาทั่วไป	1. รองผู้อำนวยการสำนักศึกษาทั่วไป ฝ่ายบริหาร 2. นางสาวศศิธร นุชิต

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วย นับ	ค่าเป้าหมายปีงบประมาณ					กลยุทธ์	โครงการตั้งต้น	ผู้รับผิดชอบ
			64	65	66	67	68			
	19. ผลการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ	ระดับ	4.50	4.60	4.70	4.80	4.90	21. พัฒนาระบบการกำกับติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการ	24. โครงการพัฒนาระบบการกำกับติดตามการดำเนินงานตามคำรับรองการปฏิบัติราชการสำนักงานศึกษาทั่วไป	1. รองผู้อำนวยการสำนักงานศึกษาทั่วไป ฝ่ายบริหาร 2. นางเจริญใจ กุลติลิก
	20. ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการให้บริการสำนักงานศึกษาทั่วไป	ระดับ	3.51	3.55	3.60	3.65	3.70	22. ส่งเสริมกระบวนการทำงานที่มีความคล่องตัว/พัฒนากระบวนการให้บริการให้มีความคล่องตัว	25. โครงการพัฒนากระบวนการให้บริการของสำนักงานศึกษาทั่วไป	1. รองผู้อำนวยการสำนักงานศึกษาทั่วไป ฝ่ายบริหาร 2. นายปริญญา งามสุทธิ
	21. ระดับความสำเร็จของการจัดการซื้อร่องเรียนสำนักงานศึกษาทั่วไป	ระดับ	5	5	5	5	5	23. พัฒนาระบบบริหารจัดการซื้อร่องเรียน	26. ให้ความรู้บุคลากรในการบริหารจัดการซื้อร่องเรียน	
GE11 การจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กร	22. ระดับความสำเร็จของการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ	ระดับ	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	24. ส่งเสริมการจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กร	27. โครงการส่งเสริมและพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน	1. รองผู้อำนวยการสำนักงานศึกษาทั่วไป ฝ่ายบริหาร 2. นางสาวรัตนา บุตรดี



เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วย นับ	ค่าเป้าหมายปีงบประมาณ					กลยุทธ์	โครงการตั้งต้น	ผู้รับผิดชอบ
			64	65	66	67	68			
GE12 พัฒนาการบริหารจัดการที่มีคุณภาพด้วยงานวิจัย	23. ผลงานวิจัยเพื่อพัฒนาการบริหารจัดการที่มีคุณภาพ	จำนวน	4	4	4	4	4	25. ส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยแบบมุ่งเป้าเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการจัดการการเรียนการสอนและการบริหารจัดการที่มีคุณภาพ	28. โครงการพัฒนางานวิจัยเพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการ	1. รองผู้อำนวยการสำนักศึกษาทั่วไป ฝ่ายบริหาร 2. นางสาวรัตนา บุตรดี
GE13 การสื่อสารและประชาสัมพันธ์มีประสิทธิภาพ	24. ระดับความสำเร็จการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ที่มีประสิทธิภาพ	ระดับ	4.00	4.00	4.00	4.00	5.00	26. พัฒนาสื่อการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ที่มีประสิทธิภาพ	29. โครงการพัฒนาสื่อเพื่อการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ที่มีประสิทธิภาพ	1. รองผู้อำนวยการสำนักศึกษาทั่วไป ฝ่ายพัฒนาภาษาต่างประเทศ 2. ว่าที่ ร.ต.กฤษฎา ศักดิ์คำดวง 3. นายมานะ ภูพินนา 4. นางสาวช่อลัดดา คำธานี

#### ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบสารสนเทศและสร้างนวัตกรรมเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจให้มีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วย นับ	ค่าเป้าหมายปีงบประมาณ					กลยุทธ์	โครงการตั้งต้น	ผู้รับผิดชอบ
			64	65	66	67	68			
GE14 สื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพ	25. จำนวนรายวิชาที่มีการพัฒนาสื่อนวัตกรรมการเรียนการสอน	จำนวน	3	4	4	5	5	27. ส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำสื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ 28. จัดการเรียนการสอนเข้าสู่ MOOC อย่างเต็มรูปแบบ โดยนำร่อง 3 รายวิชา	30. โครงการส่งเสริมพัฒนาสื่อและนวัตกรรมการเรียนการสอนให้ทันสมัย	1. ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักศึกษาทั่วไปฝ่ายพัฒนาระบบสารสนเทศ 2. หัวหน้ากลุ่มงานสารสนเทศ 3. นางช่อลัดดา คำธานี

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	หน่วย นับ	ค่าเป้าหมายปีงบประมาณ					กลยุทธ์	โครงการตั้งต้น	ผู้รับผิดชอบ
			64	65	66	67	68			
GE15 มีระบบสารสนเทศสนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจหลัก	26. ระดับความสำเร็จการพัฒนาระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจหลัก	ระดับ	5.00	5.00	5.00	5.00	5.00	29. การพัฒนาระบบสารสนเทศหรือเว็บไซต์สนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจหลัก	31. โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนภารกิจหลัก	1. ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักศึกษาทั่วไปฝ่ายพัฒนาระบบสารสนเทศ 2. หัวหน้ากลุ่มงานสารสนเทศ 3. นางสุสิพร อยู่หว่า

สรุปแผนกลยุทธ์สำนักศึกษาทั่วไป (พ.ศ. 2564-2568) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม มีดังนี้

1. ยุทธศาสตร์ จำนวน 4 ยุทธศาสตร์
2. เป้าประสงค์ จำนวน 15 เป้าประสงค์
3. ตัวชี้วัด จำนวน 26 ตัวชี้วัด
4. กลยุทธ์ จำนวน 29 กลยุทธ์
5. โครงการตั้งต้น 31 โครงการตั้งต้น

แผนกลยุทธ์สำนักศึกษาทั่วไป (พ.ศ. 2564 - 2568) มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

คณะผู้จัดทำ/ที่ปรึกษา

1. คณะกรรมการประจำสำนักศึกษาทั่วไป
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จินดาพร จำรัสเลิศลักษณ์ ผู้อำนวยการสำนักศึกษาทั่วไป
3. รองศาสตราจารย์ ดร.วรพจน์ พรหมสัตยพรต รองผู้อำนวยการสำนักศึกษาทั่วไปฝ่ายบริหาร
4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดุจฉัตร จิตบรรจง รองผู้อำนวยการสำนักศึกษาทั่วไปฝ่ายพัฒนาวิชาการ
5. อาจารย์ ดร.อัญญารัตน์ นาถธีระพงษ์ รองผู้อำนวยการสำนักศึกษาทั่วไปฝ่ายพัฒนาภาษาต่างประเทศ
6. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เดชสิทธิ์ พรรษา ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักศึกษาทั่วไปฝ่ายพัฒนาระบบสารสนเทศ
7. นางพัชรนันท์ ศรีแก่นจันทร์ หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสำนักศึกษาทั่วไป

ผู้จัดทำข้อมูล

- หัวหน้ากลุ่มงานบริหารและยุทธศาสตร์ และบุคลากรกลุ่มงานบริหารและยุทธศาสตร์  
 หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการและประเมินผลและบุคลากรกลุ่มงานวิชาการและประเมินผล  
 หัวหน้ากลุ่มงานสารสนเทศ และบุคลากรกลุ่มงานสารสนเทศ

รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล และจัดทำรูปเล่ม

นางสาวศศิธร นุชิต นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ปีที่พิมพ์ 2563