



แผนปฏิบัติการราชการ ประจำปี 2565

สำนักศึกษาทั่วไป



สำนักศึกษาทั่วไป
Office of General Education

คณะกรรมการประจำสำนักศึกษาทั่วไป

อนุมัติในการประชุมครั้งที่ 13/2564 วันที่ 29 พฤศจิกายน 2564



**GENERAL EDUCATION
MAHASARAKHAM UNIVERSITY**

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

สำนักศึกษาทั่วไป มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

สารบัญ

เรื่อง

หน้า

นโยบายการบริหารงานสำนักศึกษาทั่วไป

1

ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม

2

ประเด็นยุทธศาสตร์

3

ประเด็นยุทธศาสตร์/เป้าประสงค์

4

แผนที่ยุทธศาสตร์

5

แผนปฏิบัติราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 สำนักศึกษาทั่วไป

6

สรุปรายละเอียดแผนปฏิบัติการสำนักงานศึกษาทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

1. ยุทธศาสตร์จำนวน 4 ยุทธศาสตร์
2. เป้าประสงค์จำนวน 11 เป้าประสงค์
3. ตัวชี้วัด จำนวน 19 ตัวชี้วัด
4. กลยุทธ์ จำนวน 19 กลยุทธ์
5. โครงการตั้งต้น 20 โครงการ
6. โครงการ/กิจกรรมปี 2565 58 โครงการ/กิจกรรม
7. งบประมาณทั้งสิ้น 4,221,460 บาท (สี่ล้านสองแสนสองหมื่นหนึ่งพันสี่ร้อยหกสิบบาทถ้วน)
 - 7.1 ยุทธศาสตร์ที่ 1 จำนวน 3,585,160 บาท
 - 7.1 ยุทธศาสตร์ที่ 2 จำนวน 276,300 บาท
 - 7.1 ยุทธศาสตร์ที่ 3 จำนวน 10,000 บาท
 - 7.1 ยุทธศาสตร์ที่ 4 จำนวน 350,000 บาท

นโยบายการบริหารงานสำนักศึกษาทั่วไป (พ.ศ. 2565-2569)

1. ใช้การวิจัยและพัฒนา (R&D) และ เครื่องมือประเมินตนเอง (Approach, Deploy, Learning Integration; ADLI) ในการปรับปรุงและพัฒนาหมวดวิชาศึกษาทั่วไปอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
2. ใช้หลักการศึกษามุ่งผลลัพธ์ (Outcome Based Education; OBE) เป็นแนวทางในการจัดการเรียนการสอนโดยให้ความสำคัญกับการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ทั้งในระดับรายวิชาและระดับหมวดวิชา
3. พัฒนาสำนักศึกษาทั่วไปสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้อย่างแท้จริง โดยใช้องค์ความรู้และทรัพยากรต่าง ๆ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้ฝังลึกลงไปในวิถีการปฏิบัติงานขององค์กร (Organizational learning)
4. เน้นการสร้างเครือข่ายการทำงานร่วมกัน (Flow and collaborative network) บนแนวทางการบูรณาการ (Integration) เพื่อไปสู่การสร้างนวัตกรรมการเรียนรู้ (Learning innovation)
5. ปลุกฝังค่านิยมการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life long learning) และความคล่องตัว (Agility – ability to Change) กับผู้บริหารและบุคลากร
6. สร้างคน เพื่อเตรียมบุคลากรสำหรับสมรรถนะหลักในอนาคต นำองค์กร และดำรงไว้ซึ่งวัฒนธรรมที่ดีขององค์กร อย่างมีวิสัยทัศน์และธรรมาภิบาล
7. เน้นการสร้างและใช้ระบบสารสนเทศและการวิจัย ดำเนินการบริหารจัดการบนฐานคิดความคุ้มค่า (มูลค่าและคุณค่า) รวมถึงตั้งเป้าหมายและประเมินผลการบริหารจัดการโดยใช้ตัวชี้วัด OKR (Objectives and Key Results)

ยุทธศาสตร์สำนักศึกษาทั่วไป พ.ศ. 2565 - 2569

ปรัชญา (Philosophy) :

ส่งเสริมการสร้างบัณฑิตที่เข้าใจตนเองและผู้อื่น สามารถอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

วิสัยทัศน์ (Vision) :

เป็นองค์กรต้นแบบด้านการจัดการเรียนรู้และการสร้างสรรค์นวัตกรรม

พันธกิจ (Mission) :

1. พัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพและมาตรฐานเป็นที่ต้องการของตลาด
2. พัฒนาอาจารย์ และบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถตามสมรรถนะ
3. พัฒนาระบบบริหารจัดการสำนักศึกษาทั่วไป
4. พัฒนาระบบสารสนเทศและสร้างนวัตกรรมเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจ

ค่านิยม (Core Value) :

ค่านิยมสำนักศึกษาทั่วไป คือ LAS

- | | |
|--------------------------------|---|
| L = Life long learning | หมายถึง การเรียนรู้ตลอดชีวิต |
| A = Agility | หมายถึง ความคล่องตัว (ความสามารถในการเปลี่ยนแปลง) |
| S = Service beyond expectation | หมายถึง บริการเหนือความคาดหมาย |

ประเด็นยุทธศาสตร์สำนักศึกษาทั่วไป

- ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพและมาตรฐาน เป็นที่ต้องการของตลาด
- ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาอาจารย์ผู้สอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และบุคลากร ให้มีความรู้ความสามารถและทักษะตามสมรรถนะ
- ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาระบบบริหารจัดการสำนักศึกษาทั่วไปให้มีประสิทธิภาพ
- ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบสารสนเทศและสร้างนวัตกรรมเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจให้มีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ สำนักศึกษาทั่วไป

ยุทธศาสตร์	เป้าประสงค์
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพและมาตรฐาน เป็นที่ ต้องการของตลาด	GE1 นิสิตมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป GE2 การจัดการเรียนรู้มีประสิทธิภาพและทันต่อการเปลี่ยนแปลง GE3 การเพิ่มระดับความสามารถในการดำเนินงานด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาอาจารย์ผู้สอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไปและบุคลากรให้มี ความสามารถตามสมรรถนะ	GE4 อาจารย์ผู้สอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไปมีสมรรถนะสูงในการจัดการเรียนรู้ GE5 บุคลากรมีสมรรถนะสูงตามตำแหน่งที่รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาระบบบริหารจัดการสำนักศึกษาทั่วไปให้มีประสิทธิภาพ	GE6 การวิจัยเพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการ GE7 ระบบบริหารจัดการมีประสิทธิภาพ GE8 การจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพอย่างเป็นระบบ GE9 การสื่อสารและประชาสัมพันธ์มีประสิทธิภาพ
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบสารสนเทศและสร้างนวัตกรรมเพื่อสนับสนุนการ ปฏิบัติงานตามภารกิจให้มีประสิทธิภาพ	GE10 สื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้มีประสิทธิภาพ GE11 ระบบสารสนเทศสามารถสนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจของสำนักศึกษา ทั่วไปอย่างมีประสิทธิภาพ

วิสัยทัศน์ : เป็นองค์กรต้นแบบด้านการจัดการเรียนการสอน สร้างสรรค์นวัตกรรม เพื่อส่งเสริมการสร้างบัณฑิตที่เป็นที่พึงของสังคมและชุมชน

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพและมาตรฐาน เป็นที่ต้องการของตลาด

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาอาจารย์ผู้สอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถ และทักษะตามสมรรถนะ

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาระบบบริหารจัดการสำนักศึกษาทั่วไปให้มีประสิทธิภาพ

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบสารสนเทศและสร้างนวัตกรรมเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจให้มีประสิทธิภาพ

ประสิทธิผล

GE1 นิสิตมีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

GE4 อาจารย์ผู้สอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไปมีสมรรถนะสูงในการจัดการเรียนรู้

คุณภาพบริการเน้นผู้รับบริการ

GE7 ระบบบริหารจัดการมีประสิทธิภาพ

GE3 การเพิ่มระดับความสามารถในการดำเนินงานด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

ประสิทธิภาพ

GE2 การจัดการเรียนรู้มีประสิทธิภาพและทันต่อการเปลี่ยนแปลง

GE9 การสื่อสารและประชาสัมพันธ์มีประสิทธิภาพ

GE10 สื่อและนวัตกรรมการเรียนรู้มีประสิทธิภาพ

พัฒนาองค์กร

GE5 บุคลากรมีสมรรถนะสูงตามตำแหน่งที่รับผิดชอบ

GE8 การจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กรให้มีประสิทธิภาพอย่างเป็นระบบ

GE6 การวิจัยเพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการ

GE11 ระบบสารสนเทศสามารถสนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจของสำนักศึกษาทั่วไปอย่างมีประสิทธิภาพ



แผนปฏิบัติการราชการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพและมาตรฐาน เป็นที่ต้องการของตลาด

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	กลยุทธ์	โครงการตั้งต้น	โครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ 2564	งบ ประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
GE1 นิสิตมี คุณลักษณะที่ พึงประสงค์ตาม ผลการเรียนรู้ ของหมวดวิชา ศึกษาทั่วไป	1. จำนวนผลงาน นวัตกรรมที่ส่งเข้า ประกวดแข่งขัน	3	1. การพัฒนาการจัดการ เรียนการสอนยึด ผลลัพธ์เป็นฐาน 2. ส่งเสริมการเรียนรู้ผ่าน กิจกรรม/โครงการนอก ห้องเรียน	1. โครงการส่งเสริมการ สร้างสรรค์นวัตกรรม ด้านการเป็น ผู้ประกอบการ 2. โครงการพัฒนานิสิตสู่ มหาวิทยาลัยแห่งการ สร้างสรรค์	1. โครงการส่งเสริมการ สร้างสรรค์นวัตกรรมด้าน การเป็นผู้ประกอบการ 2. โครงการ MSU Global Perspectives ให้กับนิสิต มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ผ่านรายวิชาศึกษาทั่วไป 3. โครงการพัฒนาผู้เรียนให้มี ความพร้อมในเรื่องพหุ สังคมและการเป็น ประชากรโลก	79,506 70,494 100,000	กุมภาพันธ์ 2565 มีนาคม 2565 กรกฎาคม 2565	1. รองผู้อำนวยการสำนักศึกษา ทั่วไปฝ่ายพัฒนาภาษา ต่างประเทศ 2. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ สำนักศึกษาทั่วไป 3. หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการและ พัฒนานิสิต 4. นางสาวสิริกานต์ มงคลมะไฟ 5. นางสาวอารีญา พลศรี 6. นางสาวนภาลี ป้องเรือ 7. นายภาณุพงศ์ คงสวัสดิ์
	2. ร้อยละของนิสิตที่ เข้าร่วมโครงการ ติว และสอบผ่าน MSU English Exit-Exam ตาม เกณฑ์ที่กำหนด	30.00	3. พัฒนาทักษะ ภาษาอังกฤษผ่านการ จัดกิจกรรมการเรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ	1. โครงการศูนย์การ เรียนรู้ ภาษาต่างประเทศ และศูนย์ทดสอบ ภาษาต่างประเทศ	1. โครงการติว English Exit- Exam	58,000	กุมภาพันธ์ 2565	

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	กลยุทธ์	โครงการตั้งต้น	โครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ 2564	งบ ประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
					2. โครงการอบรม ภาษาอังกฤษ	24,000	มีนาคม – สิงหาคม 2565	
					3. โครงการส่งเสริมและพัฒนา ทักษะภาษาอังกฤษ	240,260	พฤศจิกายน 2564 – กันยายน 2565	
					4. โครงการ MSU Camp	110,260	ธันวาคม 2564 – กันยายน 2565	
					5. โครงการทดสอบ MSU English Exit-Exam	95,800	มีนาคม – กรกฎาคม 2565	
GE2 การจัดการ เรียนรู้ให้มี ประสิทธิภาพ และทันต่อการ เปลี่ยนแปลง	3. ระดับความพึง พอใจของนิสิตต่อ การจัดการเรียนรู้ ที่มีประสิทธิภาพ และทันต่อการ เปลี่ยนแปลง	3.51	4. พัฒนาระบบการ ดำเนินงานด้านวิชาการ ของนักศึกษาทั่วไป โดยใช้วิธีการประเมิน กระบวนการ ADLI	1. กิจกรรมการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับ เครือข่ายวิชาการใน การจัดการเรียนการ สอนหมวดวิชาศึกษา ทั่วไป 2. การประเมิน กระบวนการบริหาร จัดการเรียนการสอน รายวิชาศึกษาทั่วไป	1. ปรับปรุงกระบวนการ ดำเนินงานด้านวิชาการของ นักศึกษาทั่วไปให้มีความ คล่องตัว ถูกต้อง แม่นยำ และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด 2. จัดกิจกรรมการแลกเปลี่ยน เรียนรู้กับเครือข่ายวิชาการ ในการจัดการเรียนการสอน หมวดวิชาศึกษา ทั่วไป (อาจารย์ผู้สอนรายวิชา ศึกษาทั่วไป/อาจารย์ผู้ ประสานงานรายวิชา/ฝ่าย วิชาการคณะ-หน่วยงาน)	-	ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565 มกราคม – สิงหาคม 2565	1. รองผู้อำนวยการสำนักศึกษา ทั่วไปฝ่ายพัฒนาวิชาการ 2. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ สำนักศึกษาทั่วไป 3. หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการและ พัฒนานิสิต 4. นางมัทธราวัลย์ สีบัวฉิมณะ 5. นายภานุพล ปะสังข์ณี 6. นางสาวกมลอร มูลยาพอ 7. นางหทัยพัชร์ กุตเสนา

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	กลยุทธ์	โครงการตั้งต้น	โครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ 2564	งบ ประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
					3. การประเมินกระบวนการ บริหารจัดการเรียนการ สอนรายวิชาศึกษาทั่วไป	-	มกราคม – สิงหาคม 2565	
	4. จำนวนรายวิชา ศึกษาทั่วไปที่มี การจัดการเรียน การสอนแบบ โมดูล	1 รายวิชา/ 3 โมดูล	5. ส่งเสริมและสนับสนุน อาจารย์ผู้สอนรายวิชา ศึกษาทั่วไปในการ จัดการเรียนการสอน แบบโมดูล	1. จัดทำโมดูลรายวิชา ศึกษาทั่วไปสำหรับ นิสิตชาวต่างชาติ 2. โครงการอบรมการ จัดการเรียนการสอน แบบโมดูล	1. จัดทำโมดูลรายวิชาศึกษา ทั่วไปสำหรับนิสิต ชาวต่างชาติ 2. โครงการอบรมการจัดการ เรียนการสอนแบบโมดูล	-	ธันวาคม 2564 - มิถุนายน 2565	1. รองผู้อำนวยการสำนักศึกษา ทั่วไปฝ่ายพัฒนาวิชาการ 2. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ สำนักศึกษาทั่วไป 3. หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการและ พัฒนานิสิต 4. นางสาวปาณิสสา ตรวจจับสูง เนิน 5. นางมีทรรวาลัย สีบัวผันนะ
	5. ร้อยละของ รายวิชาศึกษา ทั่วไปที่มีการ จัดการเรียนการ สอนแบบ Active Learning	95.00	6. ส่งเสริมและสนับสนุน ให้อาจารย์ผู้สอนหมวด วิชาศึกษาทั่วไปจัดการ เรียนการสอนแบบ Active Learning	1. โครงการพัฒนา อาจารย์ ผู้สอนหมวดวิชาศึกษา ทั่วไป 2. โครงการทวนสอบ ผลสัมฤทธิ์ตาม มาตรฐานผลการเรียนรู้ รายวิชาศึกษาทั่วไป ปี การศึกษา 2564	1. โครงการพัฒนาอาจารย์ ผู้สอนหมวดวิชาศึกษา ทั่วไป 2. โครงการทวนสอบ ผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผล การเรียนรู้รายวิชาศึกษา ทั่วไป ปีการศึกษา 2564	110,000	พฤษภาคม 2565	1. รองผู้อำนวยการสำนักศึกษา ทั่วไปฝ่ายพัฒนาวิชาการ 2. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ สำนักศึกษาทั่วไป 3. หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการและ พัฒนานิสิต 4. นางสาวณัฐพร สีบัวลา 5. นางสาวปาณิสสา ตรวจจับสูง เนิน

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	กลยุทธ์	โครงการตั้งต้น	โครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ 2564	งบ ประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
GE3 การเพิ่มระดับความสามารถในการดำเนินงานด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	6. ระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการต่อการบริหารจัดการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	3.51	7 การให้บริการตามมาตรฐาน Service Quality (ServQual) คุณภาพการให้บริการ 5 ด้าน ได้แก่ 1. Tangible คือ คุณภาพที่จับต้องได้ 2. Reliability คือ ความน่าเชื่อถือ 3. Responsiveness คือ การตอบสนองของผู้ให้บริการ 4. Empathy คือ การเอาใจใส่จากผู้ให้บริการ 5. Assurance คือ ความไว้วางใจ 8. มีกระบวนการรับฟังความต้องการของผู้รับบริการ (Voic of Customer) 9. พัฒนาการให้บริการตรงตามความต้องการของผู้รับบริการ (customer centric)	บริหารจัดการสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพ	1. จัดทำสไลด์ทัศนูปกรณ์ให้เพียงพอต่อการใช้งาน 2. ประเมินความพึงพอใจผู้ใช้บริการด้านสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้	2,696,840-	ตุลาคม 2564-กันยายน 2565 ตุลาคม 2564-กันยายน 2565	1. รองผู้อำนวยการสำนักศึกษาทั่วไปฝ่ายบริหาร 2. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสำนักศึกษาทั่วไป 3. หัวหน้ากลุ่มงานบริหาร 4. นางสาวยุภา พลดี 5. เจ้าหน้าที่งานห้องเรียนรวม
	7. ร้อยละการให้บริการตามเกณฑ์การให้บริการ	70.00	3. โครงการพัฒนาศักยภาพผู้ปฏิบัติสไลด์ทัศนศึกษา 4. การตรวจสอบสภาพและความพร้อมการใช้งานสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง 5. บำรุงรักษาอุปกรณ์และสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอ 6. ประเมินการให้บริการของเจ้าหน้าที่บริการห้องเรียนรวม		- - - -	ตุลาคม 2564-กันยายน 2565 ตุลาคม 2564-กันยายน 2565 ตุลาคม 2564-กันยายน 2565		

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนาอาจารย์ผู้สอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และบุคลากรให้มีความสามารถตามสมรรถนะ

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	กลยุทธ์	โครงการตั้งต้น	โครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ2565	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
GE4 อาจารย์ผู้สอน หมวดวิชา ศึกษาทั่วไปมี สมรรถนะสูงใน การจัดการ เรียนรู้	8. ร้อยละอาจารย์ ผู้สอนที่ได้รับ การพัฒนาให้มี ศักยภาพในการ จัดการเรียนรู้สูง ยิ่งขึ้น	80.00	10. ส่งเสริมอาจารย์ ผู้สอนหมวดวิชา ศึกษาทั่วไปให้มี ศักยภาพในการ จัดการเรียนรู้ ตาม กรอบมาตรฐาน PSF (Professional Standard Framework)	โครงการพัฒนา ศักยภาพอาจารย์ ผู้สอนหมวดวิชา ศึกษาทั่วไป ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2565 (11 โครงการ) ประเมินอาจารย์ ผู้สอน (เป็น กิจกรรม)	1. โครงการสร้างพลเมืองอนาคต ด้วยการศึกษาทั่วไป	6,300	พฤศจิกายน 2564	1. รองผู้อำนวยการสำนักศึกษา ทั่วไปฝ่ายพัฒนาวิชาการ 2. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ สำนักศึกษาทั่วไป 3. หัวหน้ากลุ่มงานวิชาการและ พัฒนานิสิต 4. นางสาวศุภรัตน์ นามมุงคุณ 5. นายฉันทฤทธิ์ อรัญมิตร 6. นายภาณุพงศ์ คงสวัสดิ์
					2. โครงการการออกแบบการ จัดการเรียนการสอนแบบ ผสมผสาน (Blended) และ ออนไลน์ (Online)	20,000	ธันวาคม 2564	
					3. โครงการการพัฒนาผู้สอน รายวิชา Design thinking และรายวิชาที่เกี่ยวข้องกับ ความเป็นผู้ประกอบการ	20,000	ธันวาคม 2564	
					4. โครงการอบรมการออกแบบ การเรียนรู้แบบโมดูล (Module)	20,000	มกราคม 2565	
					5. โครงการการพัฒนาอาจารย์ ผู้สอนรายวิชาศึกษาทั่วไปที่ สอนรายวิชาให้นิสิตต่างชาติ เช่น โครงการอบรมภาษาจีน	20,000	พฤศจิกายน – ธันวาคม 2564	

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	กลยุทธ์	โครงการตั้งต้น	โครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ2565	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
					6. โครงการการออกแบบข้อสอบและการวิเคราะห์ข้อสอบสำหรับการจัดสอบแบบออนไลน์	20,000	กุมภาพันธ์ 2565	
					7. โครงการ Scoring rubrics สำหรับการเรียนรู้โดยใช้โครงงานเป็นฐาน (Project based learning)	20,000	มีนาคม 2565	
					8. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการใช้โปรแกรมหรือ Application สำหรับรายวิชาที่ใช้โครงการ/กิจกรรมเป็นฐาน (Project/Activity based)	20,000	พฤษภาคม 2565	
					9. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการสร้างสื่อทางเลือกสำหรับการจัดการเรียนรู้แบบออนไลน์	20,000	มิถุนายน 2565	
					10. โครงการเทคนิคการประเมินผลแบบทางเลือกสำหรับการเรียนรู้แบบออนไลน์ (Alternative Assessment Techniques for Online Learning)	20,000	กรกฎาคม 2565	

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	กลยุทธ์	โครงการตั้งต้น	โครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ2565	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
					11. Professional Standards Framework (PSF)	20,000	สิงหาคม 2565	
	9. ร้อยละอาจารย์ผู้สอนที่นำความรู้จากการอบรมโครงการพัฒนาอาจารย์ไปใช้ในการจัดการเรียนการสอน	30.00			กำกับติดตามการนำความรู้ไปใช้ในการจัดการเรียนรู้		พฤศจิกายน 64 – กันยายน 2565	
GE5 บุคลากรมีสมรรถนะสูงตามตำแหน่งที่รับผิดชอบ	10. ร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการพัฒนาสมรรถนะตามสายงาน	100.00	11. ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรได้รับการพัฒนาตนเองตามสมรรถนะโดยใช้ทฤษฎี 70 : 20 : 10	ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรได้รับการพัฒนาตนเองตามสมรรถนะ	1. โครงการพัฒนาสมรรถนะด้านการวิจัย	20,000	พฤศจิกายน-ธันวาคม 2564	1. รองผู้อำนวยการสำนักศึกษาทั่วไปฝ่ายบริหาร 2. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสำนักศึกษาทั่วไป 3. หัวหน้ากลุ่มงานบริหาร 4. นางสาวรัตนา บุตรดี
					2.โครงการอบรมที่หน่วยงานภายนอกจัดขึ้น	-	ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565	
	11. ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านการฝึกอบรมได้นำความรู้มาใช้ในการปฏิบัติงาน	70.00	12. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ในประเด็นความรู้ที่ได้จากการพัฒนาตนเองมาใช้ในการปฏิบัติงาน	การกำกับติดตามการนำความรู้ไปใช้ รอบ 3, 6, 9, 12 เดือน	-	ครั้งที่ 1 ธันวาคม 2564 ครั้งที่ 2 มีนาคม 2565 ครั้งที่ 3 มิถุนายน 2565 ครั้งที่ 4 กันยายน 2565	1. รองผู้อำนวยการสำนักศึกษาทั่วไปฝ่ายบริหาร 2. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสำนักศึกษาทั่วไป 3. หัวหน้ากลุ่มงานบริหาร 4. นางสาวรัตนา บุตรดี	

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	กลยุทธ์	โครงการตั้งต้น	โครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ2565	งบประมาณ	ระยะเวลาดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
	12. จำนวนบุคลากรที่เสนอขอรับ การประเมินเข้าสู่ตำแหน่งที่ สูงขึ้น	1	13. สนับสนุนและส่งเสริมให้ บุคลากรเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	สนับสนุนให้ บุคลากรเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	1. โครงการพัฒนาศักยภาพด้าน การทำวิจัยของบุคลากรเพื่อ เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	20,000	ธันวาคม 2564	
					2. โครงการพัฒนาศักยภาพด้าน วิเคราะห์ สังเคราะห์งานเพื่อ เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น	10,000	ธันวาคม 2564	
					3. จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การดำเนินงานวิจัย	10,000	เดือนละ 1 ครั้ง พฤศจิกายน 2564 - กันยายน 2565	
					4. จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การเขียนคู่มือปฏิบัติงาน	10,000	เดือนละ 1 ครั้ง ระยะเวลา พฤศจิกายน 2564 - กันยายน 2565	

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาระบบบริหารจัดการสำนักศึกษาทั่วไปให้มีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	กลยุทธ์	โครงการตั้งต้น	โครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ 2565	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
GE6 การวิจัยเพื่อพัฒนาระบบบริหารจัดการ	13. จำนวนผลงานวิจัยที่นำไปใช้ประโยชน์	2 เรื่อง	14. ส่งเสริมและสนับสนุนการวิจัยแบบมุ่งเป้าเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและการบริหารจัดการที่มีคุณภาพ	โครงการพัฒนาการบริหารจัดการที่มีคุณภาพด้วยงานวิจัย	1. โครงการพัฒนาศักยภาพด้านการทำวิจัยของบุคลากรเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น ระยะเวลา ธันวาคม 2564	10,000	ธันวาคม 2564	1. รองผู้อำนวยการสำนักศึกษาทั่วไปฝ่ายบริหาร 2. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสำนักศึกษาทั่วไป 3. หัวหน้ากลุ่มงานบริหาร 4. นางสาวรัตนา บุตรดี
GE7 ระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ	14. คะแนนเฉลี่ยผลประเมินการปฏิบัติราชการตามคำรับรองตัวชี้วัดสำนักงานเลขานุการสำนักศึกษาทั่วไป	4.20	15. การประเมินผลการดำเนินงานตัวชี้วัดเป็นระยะพร้อมการชี้แนะแนวทางการดำเนินงานตัวชี้วัดตามคำรับรองการปฏิบัติฯ	การประเมินกระบวนการดำเนินงานตามคำรับรองตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการสำนักงานเลขานุการสำนักศึกษาทั่วไป	1. จัดทำแผนการกำกับดูแลการดำเนินการตามคำรับรองตัวชี้วัดสำนักงานเลขานุการสำนักศึกษาทั่วไป 2. ดำเนินการตามแผนฯ 3. ประเมินความสำเร็จของแผนฯ	-	ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565	1. รองผู้อำนวยการสำนักศึกษาทั่วไปฝ่ายบริหาร 2. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสำนักศึกษาทั่วไป 3. หัวหน้ากลุ่มงานบริหาร 4. นางสาวรัตนา บุตรดี
	15. คะแนนเฉลี่ยผลประเมินการปฏิบัติราชการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการสำนักศึกษาทั่วไป	4.25		การประเมินกระบวนการดำเนินงานตามคำรับรองตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติราชการสำนักศึกษาทั่วไป	1. จัดทำแผนการกำกับดูแลการดำเนินการตามคำรับรองการปฏิบัติราชการสำนักศึกษาทั่วไป 2. ดำเนินการตามแผน	-	ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565	1. รองผู้อำนวยการสำนักศึกษาทั่วไปฝ่ายบริหาร 2. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสำนักศึกษาทั่วไป 3. หัวหน้ากลุ่มงานนโยบายแผนและคลัง

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	กลยุทธ์	โครงการตั้งต้น	โครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ 2565	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
					3. ประเมินความสำเร็จ ของแผนฯ	-		
GE8 การจัดการความรู้ เพื่อพัฒนาองค์กร	16. ผลการดำเนินงานที่ดี ขึ้นที่เกิดจากการ จัดการความรู้	1 ผลงาน	16. กำกับการดำเนินงาน การจัดการความรู้อย่าง เป็นระบบ	กิจกรรมจัดการความรู้ เพื่อพัฒนาองค์กร	ส่งเสริมสนับสนุนให้ บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรม การจัดการความรู้ ระยะเวลาเดือน	-	พฤศจิกายน 2564 - เดือน กันยายน 2565	1. รองผู้อำนวยการสำนักศึกษา ทั่วไปฝ่ายบริหาร 2. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ สำนักศึกษาทั่วไป 3. หัวหน้ากลุ่มงานบริหาร 4. นางสาวรัตนา บุตรีดี
GE9 การสื่อสารและ ประชาสัมพันธ์มี ประสิทธิภาพ	17. ร้อยละของสื่อ ประชาสัมพันธ์ที่มีการ เข้าชมไม่น้อยกว่า 200 ครั้ง	80.00	17. พัฒนาการสื่อสารและ ประชาสัมพันธ์ที่มี ประสิทธิภาพ	พัฒนาการสื่อสารและ ประชาสัมพันธ์ที่มี ประสิทธิภาพ	1. วิดีทัศน์แนะนำสำนัก ศึกษาทั่วไป 2. การผลิตสื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมโครงการ ของสำนักศึกษาทั่วไป 3. วิดีทัศน์แนะนำหมวดวิชา ศึกษาทั่วไป (ฉบับ ปรับปรุง พ.ศ. 2563) 4. วิดีทัศน์แนะนำสื่อการ อบรมภาษาต่างประเทศ	-	กำหนด ระยะเวลา	1. รองผู้อำนวยการสำนักศึกษา ทั่วไปฝ่ายพัฒนา ภาษาต่างประเทศ 2. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ สำนักศึกษาทั่วไป 3. หัวหน้ากลุ่มงานบริหาร 4. นางสาวช่อลัดดา คำธานี 5. นายมานะ ภูพินนา

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบสารสนเทศและสร้างนวัตกรรมเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจให้มีประสิทธิภาพ

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	กลยุทธ์	โครงการตั้งต้น	โครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ.2565	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
GE10 สื่อและนวัตกรรม การเรียนรู้มี ประสิทธิภาพ	18. จำนวนรายวิชา ศึกษาทั่วไปที่มีการ พัฒนาสื่อการเรียน การสอน	5	18. ส่งเสริมและ สนับสนุนการ จัดทำสื่อและ นวัตกรรมการ เรียนการสอนให้มี ประสิทธิภาพ	ส่งเสริมการจัดทำสื่อและ นวัตกรรมการเรียนการสอน เช่น เอกสารประกอบการ สอนคลิปวีดิทัศน์ ประกอบการสอน แบบทดสอบย่อย ออนไลน์	1. ดำเนินการเสนอต้นฉบับ ตำราเรียนหมวดวิชาศึกษา ทั่วไป (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2563) เข้าสู่กระบวนการ พิจารณาของผู้ทรงคุณวุฒิทั้ง ภายในและภายนอก มหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณา ความถูกต้องเหมาะสมของ เนื้อหา ระยะเวลา 1 ปีงบประมาณ	350,000	ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565	1. รองผู้อำนวยการสำนักศึกษา ทั่วไปฝ่ายพัฒนาวิชาการ 2. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ สำนักศึกษาทั่วไป 3. หัวหน้ากลุ่มงานบริหาร 4. นางสาวช่อลัดดา คำธานี
					2. ส่งเสริมและสนับสนุนการ จัดทำวีดิทัศน์สำหรับการ จัดการเรียนการสอน 3. จัดทำวีดิทัศน์ประกอบการ สอนแบบทดสอบย่อย ออนไลน์	-	ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565	

เป้าประสงค์	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	กลยุทธ์	โครงการตั้งต้น	โครงการ/กิจกรรม ปีงบประมาณ พ.ศ.2565	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินงาน	ผู้รับผิดชอบ
GE11 ระบบสารสนเทศสามารถสนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจของสำนักศึกษาทั่วไป	19. จำนวนระบบสารสนเทศที่สนับสนุนภารกิจ	4	19. ส่งเสริมให้ส่วนงานภายในสำนักศึกษาทั่วไปนำระบบสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงาน	พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามภารกิจของสำนักศึกษาทั่วไป	1. ระบบบริหารจัดการผลสอบ MSU English Exit-Exam(ระบบใหม่) 2. พัฒนาระบบลงทะเบียนฝึกอบรมทักษะทางด้านภาษา(ศูนย์ภาษาฯ) 3. ปรับปรุงระบบทำเนียบอาจารย์ผู้สอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป 4. ปรับปรุงระบบจัดทำ มคอ.3 และ มคอ.5 ออนไลน์	-	ตุลาคม 2564 – กันยายน 2565	1. รองผู้อำนวยการสำนักศึกษาทั่วไปฝ่ายบริหาร 2. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสำนักศึกษาทั่วไป 3. หัวหน้ากลุ่มงานบริหาร 4. นางสุสิพร อยู่หว่า

ตารางความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์สำนักศึกษาทั่วไป กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว).และมหาวิทยาลัยมหาสารคาม

สำนักศึกษาทั่วไป	กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว).	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	ความเชื่อมโยง
<p>ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนาการจัดการเรียนรู้ให้มีคุณภาพและมาตรฐานเป็นที่ต้องการของตลาด</p>	<p>ยุทธศาสตร์ที่ 1 พัฒนาศักยภาพคน แนวทางที่ 1 การจัดการศึกษาเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Lifelong Learning)</p> <p>กลยุทธ์ 1 กำหนดแผนการเรียนรู้ตลอดช่วงชีวิต (Provide Lifelong Learning Plan)</p> <p>กลยุทธ์ 2 สร้างโอกาสการเข้าถึงอุดมศึกษาอย่างทั่วถึงและเป็นธรรมโดยไม่ทิ้งใครไว้ข้างหลัง (Access & Equity in Higher Education)</p> <p>กลยุทธ์ 5 สภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการใช้ชีวิตของผู้เรียนทุกกลุ่มในสถาบันอุดมศึกษา(Campus Life & Universal Design)</p> <p>แนวทางที่ 2 : ยกระดับคุณภาพการศึกษาและสมรรถนะของกำลังคน (Quality &</p>	<p>ยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลิตบัณฑิตตรงกับความต้องการของสังคม</p> <p>เป้าประสงค์ที่ 1.1 พัฒนาหลักสูตรให้ได้คุณภาพและมาตรฐาน ตรงกับความต้องการของตลาดและการเป็นผู้ประกอบการ รวมทั้งรองรับการเรียนรู้สำหรับประชาชนทุกช่วงวัย</p> <p>เป้าประสงค์ที่ 1.2 ผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถและทักษะรองรับความต้องการของสถานประกอบการ สังคมและประเทศ</p> <p>เป้าประสงค์ที่ 1.3 พัฒนาระบบการเรียนการสอน การเรียนรู้ตลอดชีวิต และทักษะเพื่ออนาคต</p>	<ol style="list-style-type: none"> พัฒนาหมวดวิชาศึกษาทั่วไปมีคุณภาพและได้รับการรับทราบจากกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) สำนักศึกษาทั่วไปมีการพัฒนาหลักสูตรหมวดวิชาและการจัดการเรียนการสอนให้มีคุณภาพและมาตรฐาน เป็นที่ต้องการของตลาด และการเป็นผู้ประกอบการ สำนักศึกษาทั่วไปมีการส่งเสริมและพัฒนานิสิตให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามผลการเรียนรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไปอย่างต่อเนื่อง สำนักศึกษาทั่วไปจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่เพียงพอ และเหมาะสมต่อการจัดการเรียนการสอนอย่างสม่ำเสมอ สำนักศึกษาทั่วไปมีการจัดการห้องพื้นที่ส่งเสริมการออกแบบและพัฒนานวัตกรรม (Co-Working Space) และห้องเรียนอัจฉริยะ (Smart Classroom) เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ด้วยตนเองของนิสิตอย่างมีประสิทธิภาพ สำนักศึกษาทั่วไปมีนโยบายการบริหารงานโดยปลูกฝังค่านิยมการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life long learning) มุมมองเชิงระบบ (System perspective) และความคล่องตัว (Agility) กับผู้บริหารและบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

สำนักศึกษาทั่วไป	กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว).	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	ความเชื่อมโยง
	<p>Manpower Competencies Enhancement)</p> <p>กลยุทธ์ 10 เสริมสร้างการเป็น พลเมืองของผู้เรียน</p> <p>ยุทธศาสตร์ที่ 2 ส่งเสริมระบบนิเวศ วิจัยอุดมศึกษา</p> <p>แนวทางที่ 2 : พัฒนาโครงสร้าง พื้นฐานหรือปัจจัยเอื้อ ภายใน สถาบันอุดมศึกษาที่ส่งเสริมการ พัฒนาผู้ประกอบการนวัตกรรม</p> <p>กลยุทธ์ 7 พัฒนาความเป็น ผู้ประกอบการ (Entrepreneurship Education)</p>		

สำนักศึกษาทั่วไป	กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว).	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	ความเชื่อมโยง
<p>ยุทธศาสตร์ที่ 2 การพัฒนา อาจารย์ผู้สอนหมวดวิชาศึกษา ทั่วไป และบุคลากร ให้มีความรู้ ความสามารถและทักษะตาม สมรรถนะ</p>		<p>ยุทธศาสตร์ที่ 5 บริหารองค์กรเพื่อ ความเป็นมหาวิทยาลัยอัจฉริยะ เป้าประสงค์ที่ 5.2 สร้างมหาวิทยาลัย ให้เป็น smart university รองรับ การเรียนรู้ตลอดชีวิต เป้าประสงค์ที่ 5.4 พัฒนาระบบ บริหารงานบุคคลและระบบการพัฒนา บุคลากรที่มีประสิทธิภาพ</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. สำนักศึกษาทั่วไปมีการสรรหาอาจารย์ผู้สมัครสอนมีคุณสมบัติตามประกาศคุณสมบัติและหน้าที่ของอาจารย์ผู้สอนและอาจารย์ผู้ประสานงานรายวิชาศึกษาทั่วไป 2. สำนักศึกษาทั่วไปมีการพัฒนาอาจารย์ผู้สอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไปให้มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ 3. สำนักศึกษาทั่วไปมีการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถในตำแหน่งที่รับผิดชอบและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สำนักศึกษาทั่วไป	กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว).	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	ความเชื่อมโยง
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การพัฒนาระบบบริหารจัดการสำนักศึกษาทั่วไปให้มีประสิทธิภาพ		<p>ยุทธศาสตร์ที่ 5 บริหารองค์กรเพื่อความเป็นมหาวิทยาลัยอัจฉริยะ</p> <p>เป้าประสงค์ที่ 5.1 เพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาลให้มีความคล่องตัว รวดเร็ว ใช้เทคโนโลยีเพิ่มมากขึ้นในการทำงาน</p> <p>เป้าประสงค์ที่ 5.2 สร้างมหาวิทยาลัยให้เป็น smart university รองรับการเรียนรู้ตลอดชีวิต</p> <p>เป้าประสงค์ที่ 5.4 พัฒนาระบบบริหารงานบุคคลและระบบการพัฒนาบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ</p> <p>เป้าประสงค์ที่ 5.6 สร้างภาพลักษณ์ที่ดีและการยอมรับในระดับสากล</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. สำนักศึกษาทั่วไปมีนโยบายในการบริหารจัดการในการสร้างคน นำองค์กรแห่งการเรียนรู้ และดำรงไว้ซึ่งวัฒนธรรมที่ดีขององค์กร อย่างมีวิสัยทัศน์และธรรมาภิบาล 2. สำนักศึกษาทั่วไปเน้นการสร้างระบบสารสนเทศในการจัดการงานประจำอำนวยความสะดวกแก่ผู้รับบริการ และส่งเสริมการปรับรูปแบบการปฏิบัติงานในยุค ชีวิตวิถีใหม่ (New Normal) สร้างความคล่องตัวในการดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ 3. สำนักศึกษาทั่วไป จัดพื้นที่สำหรับการเรียนรู้ด้วยตนเอง (Co-working space) ให้บริการแก่นิสิต อาจารย์และบุคคลทั่วไปเพื่อใช้พื้นที่ในการจัดการเรียนรู้ได้อย่างเหมาะสม 4. สำนักศึกษาทั่วไปมีนโยบายการบริหารงานโดยปลูกฝังค่านิยมการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life long learning) มุมมองเชิงระบบ (System perspective) และความคล่องตัว (Agility) กับผู้บริหารและบุคลากรอย่างต่อเนื่อง 5. สำนักศึกษาทั่วไปมีการพัฒนาบุคลากร โดยใช้ความองค์ความรู้และทรัพยากรต่าง ๆ เพื่อให้เกิดการเรียนรู้เพื่อให้เกิดวิถีการปฏิบัติงานขององค์กร ส่งเสริมสมรรถนะความสามารถในตำแหน่งที่รับผิดชอบและสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมี

สำนักศึกษาทั่วไป	กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว).	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	ความเชื่อมโยง
			<p>ประสิทธิภาพ</p> <p>6. สำนักศึกษาทั่วไปมีการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรเพื่อส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบ และส่งเสริมการพัฒนาตามสมรรถนะแต่ละตำแหน่ง รวมถึงการส่งเสริมการเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง</p> <p>7. สำนักศึกษาทั่วไปมีการพัฒนาการจัดสื่อและประชาสัมพันธ์หน่วยงานและการประชาสัมพันธ์หมวดวิชาศึกษาทั่วไป เพื่อสร้างความเข้าใจในการจัดการเรียนการสอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และส่งเสริมการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง</p>

สำนักศึกษาทั่วไป	กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว).	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	ความเชื่อมโยง
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การพัฒนาระบบสารสนเทศและสร้างนวัตกรรมเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานตามภารกิจให้มีประสิทธิภาพ		ยุทธศาสตร์ที่ 5 บริหารองค์กรเพื่อความเป็นมหาวิทยาลัยอัจฉริยะ เป้าประสงค์ที่ 5.6 สร้างภาพลักษณ์ที่ดี และการยอมรับในระดับสากล	1. สำนักศึกษาทั่วไปมีการพัฒนาการจัดสื่อและประชาสัมพันธ์หน่วยงานและการประชาสัมพันธ์หมวดวิชาศึกษาทั่วไป เพื่อสร้างความเข้าใจในการจัดการเรียนการสอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และส่งเสริมการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง

